SCAIN

Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>

P143-MEN-1247901-00204-2020 –observaciones al desarrollo del evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

4 mensajes

Andrea Penagos <apenagos@scain.co> 24 de noviembre de 2020, 10:42
Para: FABIO CAÑON AGUILAR <coordinadorzona5@logisticapta.co>, LAYLA JANETH NADER ARANDA <asistentezona5@logisticapta.co>, ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>, YOHANA MARCELA BARRERO ROJAS <operativozona5@logisticapta.co>
Cc: Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>, Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>, Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>, Patricia Patiño <ppatino@scain.co>, Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>, Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>

Señores
CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021
Atte.
Eliana Guerra
Gerente de Servicios
Vía correo electrónico

REF. ***Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019.***

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 –observaciones al desarrollo del evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

Muy buenos días para todos,

De acuerdo con el desarrollo del evento SE043, a continuación se relacionan las siguientes observaciones compartidas con el operador logístico durante el acompañamiento presencial realizado a la fecha:

1. Conforme a la verificación del suministro de alimentación (almuerzos y cenas) el requerimiento establecido según el tarifario, indica que la misma se debe proporcionar tipo buffet, sin embargo, atendiendo los protocolos de bioseguridad, la misma se suministra en mesa, de acuerdo con lo solicitado por el invitado, solo los utensilios tales como cubiertos, están disponibles para ser tomados en una mesa general.
2. Respecto a la estación de café, en el requerimiento se establece según tarifario que las bebidas calientes se sirven en vaso biodegradable, sin embargo, el hotel presta el servicio en pocillos de porcelana y el agua en vaso de cristal. Al respecto, el Consorcio solicitará la descripción de esta información en las certificaciones expedidas por el hotel, las cuales soportan el cumplimiento del requerimiento.
3. Referente a la elaboración del documento de memorias a cargo de la profesional Angela Patricia Valencia, agradecemos contar con las orientaciones respecto a la aprobación del documento final, si este es dado a través del Ministerio de Educación Nacional o el Ministerio de Cultura o por los lingüistas invitados a las jornadas de trabajo.
4. Referente al imprevisto relacionado con la acomodación de la asistente Diana Paola Lozano, se solicitó al operador logístico ampliar la justificación de esta acomodación conforme a la socialización realizada por el coordinador logístico del evento.

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P
Coordinadora Operativa
SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá
Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El lun, 23 nov 2020 a las 18:44, Juan Pablo Trujillo Talero (<jtrujillo@mineducacion.gov.co>) escribió:

> Buenas tardes Fabio,
>
> De antemano agradezco su valiosa gestión. Por otra parte y de acuerdo a la información sobre los alojamientos para la señora Diana Paola Lozano Moreno (quien asiste con una bebé de seis meses) del día 23 al 25 de noviembre de 2020 y César Culma del 23 al 26 de noviembre de 2020. Se da aval desde la Dirección de Calidad Preescolar Básica y Media para proceder con el mismo.

Cordial saludo,

Juan Pablo Trujillo Talero
Profesional Logístico
Dirección de Calidad PBM
Ministerio de Educación Nacional
Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN
www.mineducacion.gov.co

De: FABIO CAÑON AGUILAR <coordinadorzona5@logisticapta.co>
Enviado: Monday, November 23, 2020 6:33:54 PM
Para: Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
Cc: ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>; LAYLA JANETH NADER ARANDA <asistentezona5@logisticapta.co>; YOHANA MARCELA BARRERO ROJAS <operativozona5@logisticapta.co>; Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>; Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>; Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>; Patricia Patiño <ppatino@scain.co>; Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>; Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>
Asunto: Re: P143-MEN-1247901-00204-2020 – aprobación de cuadro comparativo y presupuesto solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Buenas noches,

Señores
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

Cordial saludo,

informamos que el día de hoy en la tarde asistieron 15 personas al evento por ende solicitamos información respecto a la disminución de consumos para el almuerzo de mañana.

Asimismo, de acuerdo a la información suministrada por el doctor Juan Pablo Trujillo del Ministerio de Educación Nacional solicitamos autorización para entregar el hospedaje a la señora Diana Paola Lozano Moreno (quien asiste con una bebé de seis meses) del día 23 al 25 de noviembre de 2020 y César Culma del 23 al 26 de noviembre de 2020.

Agradezco la atención prestada y me mantengo atento a sus indicaciones.

Gracias.

El lun, 23 de nov. de 2020 a la(s) 16:45, FABIO CAÑON AGUILAR (coordinadorzona5@logisticapta.co) escribió:

> Buenos días,
>
> Señores
> SCAIN SAS
> Atn., Andrea Penagos
> Coordinadora Operativa
>
> Cordial saludo,
>
> Mediante la presente nos permitimos solicitar autorización para los siguientes imprevistos de acuerdo a los requerimientos hechos durante la ejecución del día de hoy:
>
> 1. Impresiones: 14 (unidad a $1000 pesos) $14.000 pesos m/cte (Adjunto documento en excel "Matriz Unificada...")

2. Fotocopias: 42 (unidad a $500 pesos) $21.000 pesos m/cte
3. Equipo y cámara adicional para la realización de conferencia virtual por medio de Zoom. ($83.300 pesos por día antes de IVA).

Lo anterior no se encontraba en la solicitud del evento pero fue solicitado para el desarrollo de la actividad.

Atento a sus comentarios.

Cordialmente,

El lun, 23 de nov. de 2020 a la(s) 16:08, Andrea Penagos (apenagos@scain.co) escribió:

Señores
CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021
Atte.
Eliana Guerra
Gerente de Servicios
Vía correo electrónico

REF. ***Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019.***

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 – información de imprevistos solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

Muy buenas tardes, teniendo en cuenta la información proporcionada por Fabio Cañon por parte del operador logístico, los líderes lingüísticos solicitaron impresiones y fotocopias para el desarrollo de su jornada de trabajo, adicionalmente, se solicitó el servicio de la plataforma ZOOM para acceso a la jornada de trabajo por parte de la profesional Ángela Patricia Valencia, encargada de la elaboración del documento de las memorias, quien se conectaria por esa plataforma y asistir al evento con los líderes lingüísticos.

Conforme a lo anterior, es importante conocer los costos tanto para las impresiones, fotocopias, como también del servicio de la plataforma.

--
Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P
Coordinadora Operativa
SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá
Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

--
Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P
Coordinadora Operativa
SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá
Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El sáb, 21 nov 2020 a las 19:27, FABIO CAÑON AGUILAR (<coordinadorzona5@logisticapta.co>) escribió:

Buenas noches,

Señores,
SCAIN SAS
Atn., Andrea Penagos
Coordinadora Operativa

Cordial Saludo,

Adjuntamos PPTO SE 43 ajustado.

Atento a sus comentarios.

Gracias.

El sáb, 21 de nov. de 2020 a la(s) 19:15, Andrea Penagos (apenagos@scain.co) escribió:

Señores
CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021
Atte.
Eliana Guerra
Gerente de Servicios
Vía correo electrónico

REF. ***Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019.***

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 – observaciones al cuadro comparativo solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

Buenas noches, de acuerdo con correo precedente, adjunto remitimos la solicitud ajustada

--
Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P
Coordinadora Operativa
SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá
Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

De: Juan Pablo Trujillo Talero [mailto:jtrujillo@mineducacion.gov.co]
Enviado el: sábado, 21 de noviembre de 2020 6:11 p. m.
Para: Milena Saavedra; Patricia Patiño
CC: Jenny Milena Pinzon Farfan
Asunto: FW: Ajuste orden de servicio SE-43
Importancia: Alta

Apreciadas buenas tardes,

Comparto mediante adjunto orden de servicio SE-43 ajustada de acuerdo a la observaciones realizadas el día de hoy, de igual manera anexo PDF firmado.

De antemano como siempre agradezco la amable y valiosa colaboración

Cordialmente,

Juan Pablo Trujillo Talero

Profesional Logístico

Dirección de Calidad PBM

Ministerio de Educación Nacional

Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN

www.mineducacion.gov.co



CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

El sáb, 21 nov 2020 a las 17:52, FABIO CAÑON AGUILAR (<coordinadorzona5@logisticapta.co>) escribió:

> Buenas tardes,
>
> Señores,
> SCAIN SAS
> Atn., Andrea Penagos
> Coordinadora Operativa
>
> Cordial saludo,
>
> En atención a sus consideraciones, respetuosamente informamos lo siguiente:
>
> 1. Las cotizaciones presentadas el día de hoy corresponden a los lugares donde recibimos respuesta por parte del proveedor, teniendo en cuenta la celeridad requerida para atender los requerimientos inmediatos por parte del Ministerio de Educación Nacional (MEN) y en atención a las condiciones óptimas que son necesarias para la presentación del kit de bioseguridad. Es de bien saber que ante la premura del tiempo, no todos los proveedores cuentan con la disposición, el inventario y la prestancia para dar respuesta a lo solicitado. Así las cosas, remitimos a la interventoría las cotizaciones de los proveedores que respondieron a nuestro requerimiento en aras de garantizar la realización del evento y en cumplimiento de las directrices dispuestas por la Entidad contratante y la interventoría.
>
> 2. Respecto a la supresión del impuesto indicado para el profesional encargado de las memorias nos permitimos indicar que en el presupuesto enviado por el Ministerio de Educación Nacional y aprobado por parte de la interventoría, no se incluye IVA. Lo que se está incluyendo es el 11% que corresponde a las retenciones que se practican por ley que garantizan el pago NETO de los 6 millones de pesos para la profesional que se encargará de esta labor. Lo anterior está contemplado en los pagos que se vienen realizando a terceros para eventos anteriores, en aras de garantizar la cancelación del valor neto exigido por los mismos en las propuestas presentadas ante el MEN.
>
> 3. Nos permitimos informar que el evento se llevará a cabo en el Hotel Wyndham Art Bogotá ubicado en la Avenida Esperanza # 51-40. Allí mismo se hospedarán los asistentes al evento que considere el Ministerio de Educación Nacional para esta solicitud.
>
> Atentos a sus indicaciones.
>
> Gracias.
>
> El sáb, 21 de nov. de 2020 a la(s) 17:23, Andrea Penagos (apenagos@scain.co) escribió:
>
> > **Señores**
> > **CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021**
> > Atte.

Eliana Guerra
Gerente de Servicios
Vía correo electrónico

REF. ***Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019.***

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 – observaciones al cuadro comparativo solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

Buenas tardes, en atención a la revisión del cuadro comparativo, se describen a continuación las siguientes observaciones:

1. Es necesario revisar los costos del kit de bioseguridad, considerando que los productos deben ser de tamaño personalizado y adicionalmente el costo debe estar dentro de los precios de mercado. A continuación se relacionan algunas cotizaciones de los productos incluidos del kit:





Alcohol Antiséptico Jgb
X 120Ml

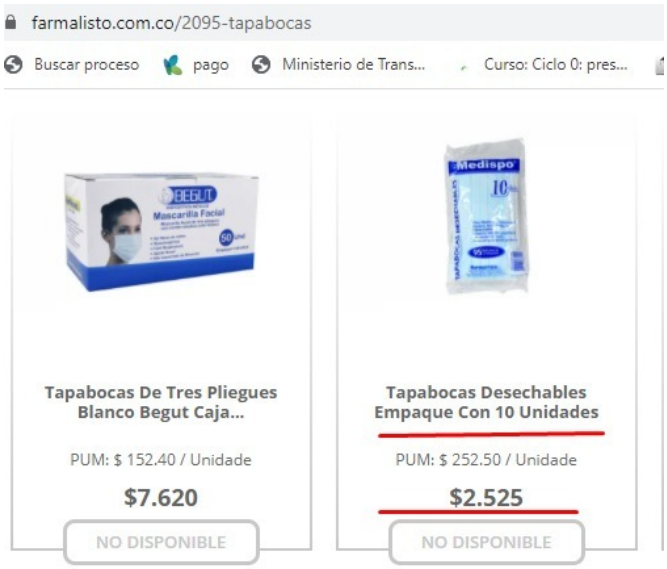
$ 1.900

0.0 (0)



TAPABOCAS TERMOSELLADO MEDICO NESD
CAJA X 50 UND
Código: 145687

	Unidad minima de venta (U.M.V)
CAJA X 50 UND	UNIDAD X 1
$30.000	$600



2. Con relación al requerimiento de pago a terceros, elaboración de las memorias, es necesario suprimir el IVA, toda vez que la profesional no es responsable de IVA, de acuerdo con la revisión del RUT.

Finalmente quedamos atentos a la confirmación del lugar donde se realizará el evento y la ubicación del hospedaje de los invitados.

Quedamos atentos a los ajustes.

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P
Coordinadora Operativa
SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá
Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El sáb, 21 nov 2020 a las 12:21, ELIANA GUERRA NADER (<eguerra@logisticapta.co>) escribió:

> *Buenos Dias,*
>
> *Señores: SCAIN SAS*
>
> ***Atn, Andrea Natalia Penagos P***
>
> *Coordinadora de Contratos*
>
> *Cordial Saludo, Adjunto envío presupuesto de la SE 43, Cuadro comparativo y cotizaciones, anexamos solo 2 cotizaciones ya que hemos solicitado a varias empresas y no hemos tenido respuesta.*
>
> *Quedamos atentos a sus comentarios,*

Gracias

Señores
CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021
Atte.
Eliana Guerra
Gerente de Servicios
Vía correo electrónico

REF. ***Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019.***

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 – Soportes y evidencias de la ejecución del evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

Buenos días, conforme a la notificación de la SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas, a continuación se describen los requerimientos establecidos en la misma, con la correspondiente relación de soportes y evidencias requeridas:

ITEM	Categoría	Concepto	Evidencia
12	Cena Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	almuerzo Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	Cena Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	almuerzo Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.

		consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	
12	Cena Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	almuerzo Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	Cena Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	almuerzo Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	Cena Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica).	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.

		(Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	
12	almuerzo Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	Cena Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
17	Estación de café Simple	• Café, tinto, aromática, té servido en vaso en material biodegradable de 4 onzas • Agua servida en vaso en material biodegradable de 10 onzas. • Acompañados de galletas y colaciones. • Incluye el transporte, menaje y servicio (distribución en sitio de realización del evento o actividad o servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). Para estas opciones las estaciones de café deberán venir servido en menaje de porcelana	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio.
165	Meseros	Servicio de mesero (a) por 8 horas con experiencia en atención de eventos. (Certificación En Manipulación De Alimentos, Óptima Presentación Personal, Actitud De Servicio, Conocimientos Básicos En Cocina Y Protocolo) Incluye: uniforme, seguridad social y transporte	Certificación en Manipulación De Alimentos Conocimientos Básicos en Cocina y Protocolo uniforme, seguridad social. Certificación de la prestación del servicio. Registro fotográfico
145	Alojamiento en acomodación doble	Habitación Min. Hotel 4 estrellas - incluye desayuno y seguro Hotelero según especificaciones del numeral 6,2,5 del Anexo 01 Ficha de condiciones técnicas esenciales(por género)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio
144	Alojamiento en acomodación sencilla	Habitación Min. Hotel 4 estrellas - incluye desayuno y seguro Hotelero según especificaciones del numeral 6,2,5 del Anexo 01 Ficha de condiciones técnicas esenciales (por género)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio
148	* Salón sin dotación - HOTEL	SALON TIPO 1 para 10 a 50 personas Incluye salón, mesas, sillas por día de servicio, mantelería y servilletería en tela por día de servicio. - De acuerdo con las especificaciones del numeral 6.2.4 Infraestructura Física y Mobiliario del anexo 01 Ficha de condiciones técnicas.	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio

86	Call center	De acuerdo a base entregada por el área, 3 llamadas por cada registro, con el guión entregado por área	Informe de los resultados del Call Center
121	Computador Portátil (por día)	Alquiler Computador Portátil. CPU Procesador min. Intel Core i5 U o AMD PRO, MRAM min. 4GB DDR2, Disco Duro 250 GB (7200 rpm) SATA, Batería duración 3 hrs min, cargador, Mouse, Monitor panel plano 14" - 15", Unidad DVD+/-RW integrada, Puertos mínimo 3 USB 2.0, puerto de vídeo 1 VGA y 1 puerto HDMI integrado. Conectividad integrada tarjeta de red 1000/100/10 y conexión inalámbrica 802.11 a/b/g/n, punto de red Gigabit Ethernet (RJ-45), Audio interno, Teclado en español, Sistema operativo Microsoft® Windows® 7 Professional o superior, Office 2010 o superior, Antivirus y Anti spam instalados y actualizado a última versión, Compresor de archivos Winzip versión 12 o superior, Acrobat Reader. Todo lo anterior con su respectiva licencia y medios de instalación y configuración que permitan la lectura de archivos y la proyección de los mismos.	Registro fotográfico Certificación del equipo según las condiciones establecidas en el concepto.
123	Video Beam Hd	3.000 a 4000 lúmen, incluye, montaje, desmontaje y transporte, cableado	Registro fotográfico Certificación del equipo según las condiciones establecidas en el concepto.
98	Sonido Profesional Para Conferencia	Alquiler de Sonido básico que debe contener como mínimo una consola de 8 canales, con 2 cabinas de amplificación y trípodes. habilitado para mínimo 2 entradas de sonido, 4 micrófonos alámbricos. Incluye operador de sonido, montaje y transporte. Valor por día (suficiente desde 20 hasta 50 personas)	Certificación del equipo según las condiciones establecidas en el concepto. Registro fotográfico
N/A	Memorias	Elaboración final del documento de protocolo. Angela Patricia Valencia Salas	Producto entregado por la profesional contratada. Certificación de la presentación del servicio
N/A	Personal De Apoyo Logístico	Persona activa, con actitud de apoyo constante. Sigue fácilmente las instrucciones de un superior. Por su perfil, sólo realiza funciones de guiar al público u otras acciones logísticas operativas de cara al público. Es una persona responsable que cumple lo que se le indica. Se cotiza el valor de 1 persona por día (jornada de hasta 12 horas) Incluye: transporte y una alimentación principal, uniforme y seguridad social o póliza.	Certificación de la prestación del servicio Registro fotográfico
N/A	kit de Bioseguridad	Tapabocas (10) por cada kit , gel antibacterial (personal), alcohol (personal)	Registro fotográfico

El vie, 20 de nov. de 2020 a la(s) 20:04, Andrea Penagos (apenagos@scain.co) escribió:

Señores
CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021
Atte.
Eliana Guerra
Gerente de Servicios
Vía correo electrónico

REF. ***Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019.***

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 – Notificación solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

De manera atenta desde la interventoría nos permitimos remitir la solicitud de servicios y presupuesto SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas, para su correspondiente gestión.

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P
Coordinadora Operativa
SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá
Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El vie, 20 nov 2020 a las 19:40, Jenny Milena Pinzon Farfan (<Jpinzon@mineducacion.gov.co>) escribió:

> Buenas noches,
>
> Conforme a las indicaciones se remite solicitud ajustada en Excel y firmada en PDF.
>
> Cordial saludo,
>
> 
>
>
> **Jenny Milena Pinzón Farfán**
>
> Programa Todos a Aprender
>
> Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co
>
> Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN
>
> **www.mineducacion.gov.co**
>
> **De:** Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
> **Enviado el:** viernes, 20 de noviembre de 2020 7:37 p. m.
> **Para:** Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>; Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>
> **CC:** Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>; Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>; Patricia Patiño <ppatino@scain.co>; Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>
> **Asunto:** Re: P143-MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas versión 19 de noviembre.
>
> Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Muy buenas noches, estamos atentos al envío de la solicitud con el ajuste final y firmada para dar continuidad con el trámite por parte de la interventoría.

Cordial saludo.

El vie, 20 nov 2020 a las 16:28, Andrea Penagos (<apenagos@scain.co>) escribió:

> Señores
>
> **Ministerio de Educación Nacional**
>
> Atn. Jorge Enrique Celis Giraldo
>
> Supervisor de Contrato
>
> Ciudad
>
> **Referencia.** *Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR. 1247901 DE 2019.*
>
> **Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020** observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas versión 20 de noviembre.
>
> Respetados Señores
>
> Muy buenas tardes, de acuerdo con validación de la SE043 se debe marcar NO en la columna de costo en el concepto sonido profesional para conferencia. Con este ajuste, se puede remitir firmada para continuar con el trámite de firma por la interventoría y envío al consorcio.
>
> --
>
> *Cordialmente,*
>
> ***Andrea Natalia Penagos P***
>
> *Coordinadora Operativa*
>
> *SCAIN SAS*
>
> *Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá*
>
> *Teléfono: 4862030*
>
> La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**
>
> El vie, 20 nov 2020 a las 15:39, Jenny Milena Pinzon Farfan (<Jpinzon@mineducacion.gov.co>) escribió:
>
> > Buenas tardes,

De manera cordial envío la solicitud ajustada conforme a las observaciones, quedamos atentos a su validación para la firma.

Cordial saludo,



Jenny Milena Pinzón Farfán

Programa Todos a Aprender

Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN

www.mineducacion.gov.co

De: Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
Enviado el: viernes, 20 de noviembre de 2020 2:16 p. m.
Para: Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>; Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>; Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>
CC: Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>; Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>; Patricia Patiño <ppatino@scain.co>; Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>
Asunto: Re: P143-MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas versión 19 de noviembre.

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Señores

Ministerio de Educación Nacional

Atn. Jorge Enrique Celis Giraldo

Supervisor de Contrato

Ciudad

Referencia. *Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR. 1247901 DE 2019.*

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas versión 20 de noviembre.

Respetados Señores

Muy buenas tardes, una vez revisada la SE043 es necesario ajustar lo siguiente:

1. En el presupuesto la categoría 148 indica salon con dotación - hotel, sin embargo la observación no corresponde, ni el valor. Es necesario ajustar tanto el valor como el concepto según se identifica en el tarifario.

2. Se deben incluir las siguientes categorías del tarifario, debajo del concepto de call center:

121 portátil

123 videobeam

98 sonido

indicando que no tienen costo, e incluyendo una nota que indique que estos requisitos son valor agregado por parte del operador logístico.

Quedamos atentos.

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El vie, 20 nov 2020 a las 11:33, Juan Pablo Trujillo Talero (<jtrujillo@mineducacion.gov.co>) escribió:

> Buenos dias Andrea,
>
> Mediante el presente comparto los ajustes realizados a la orden de servicio SE-43 de acuerdo a las sugerencias enviadas:
>
> A continuación, se remiten las observaciones relacionadas con los documentos de la SE043 versión del 19 de noviembre de 2020:
>
> 1. En la solicitud de evento, el criterio de avanzada se encuentra seleccionado, revisar si se requiere realizar esta actividad.

Rta: Ajustado de aucerdo a sugerencia

2. Teniendo en cuenta que en los anexos se aportó la base de datos de los convocados, se recomienda marcar la X en el criterio de lista de asistencia.

Rta: Ajustado de aucerdo a sugerencia

3. Es importante adjuntar la agenda del evento, para conocer los momentos que se tienen contemplados para cada día e identificar los tiempos para la distribución de desayunos, almuerzos y cenas.

Rta: La agenda se encuentrsa en construcción. Dado que el evento inicia el 23 de noviembre

4. Teniendo en cuenta que no se establecieron refrigerios para los tres días del evento, se recomienda elegir el ítem 17 del tarifario, para lo correspondiente a estación de café, toda vez que incluye adicionalmente (galletas y colaciones), por un costo de $7.367.

Rta: Ajustado de aucerdo a sugerencia

5. Teniendo en cuenta el requerimiento del salón para los tres días del evento, se recomienda seleccionar el ítem 148 del tarifario salon sin dotación, toda vez que el Consorcio debe ofrecer como valores agregados, el sonido básico, computador y videobeam, por lo tanto se debe indicar estos valores sin costo.

Rta: Ajustado de aucerdo a sugerencia

6. En la fila 66 del presupuesto correspondiente a (apoyo logístico), seleccionar la opción NO en la columna de costo.

Rta: Ajustado de aucerdo a sugerencia

7. Referente al kit de bioseguridad compuesto por tapabocas, gel antibacterial y alcohol personal, se recomienda revisar y ajustar el costo, toda vez que para la SE 035 este requerimiento que incluye careta a cambio del alcohol está presupuestado en $12.000 el kit. Adicionalmente, al cambiar las condiciones de la locación para el desarrollo del evento del municipio de Silvania-cundinamarca a la ciudad de Bogotá, se cuenta con mejores condiciones de bioseguridad en el hotel donde se desarrollará el evento, en cuanto al lavado de manos y desinfección a los que haya lugar.

Rta: Ajustado de aucerdo a sugerencia

8. Para las categorías 143 y 144 donde la observación corresponde a: *Habitación Min. Hotel 4 estrellas - incluye desayuno y seguro Hotelero según especificaciones del numeral 6,2,5 del Anexo 01 Ficha de condiciones técnicas esenciales(por género)* se solicita aclarar o adjuntar el documento en el cual se establecen estas condiciones técnicas específicas.

Rta: De acuerdo a esta sugerencia, estas condiciones técnicas deben ser presentadas por el operador¡¡¡ lo anterior debido a que desde el MEN no contamos con este docuemto ténico solicitado.

De Antemano agradezco la amable atención y quedo atento a cualqueir sugrencia.

Cordial saludo,

Juan Pablo Trujillo Talero

Profesional Logístico

Dirección de Calidad PBM

Ministerio de Educación Nacional

Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN

www.mineducacion.gov.co



De: Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
Fecha: viernes, 20 de noviembre de 2020, 8:12 a. m.
Para: Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>, Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>, Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>
CC: Patricia Patiño <ppatino@scain.co>, Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>, Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>, Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>
Asunto: Re: P143-MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas versión 19 de noviembre.

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Muy buenos días, estamos atentos al recibo de la SE043 ajustada, para continuar con el trámite de remisión al Consorcio.

Cordial saludo.

El jue, 19 nov 2020 a las 17:23, Andrea Penagos (<apenagos@scain.co>) escribió:

> Señores
>
> **Ministerio de Educación Nacional**
>
> Atn. Jorge Enrique Celis Giraldo
>
> Supervisor de Contrato
>
> Ciudad

Referencia. *Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR. 1247901 DE 2019.*

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas versión 19 de noviembre.

Respetados Señores

A continuación, se remiten las observaciones relacionadas con los documentos de la SE043 versión del 19 de noviembre de 2020:

1. En la solicitud de evento, el criterio de avanzada se encuentra seleccionado, revisar si se requiere realizar esta actividad.

2. Teniendo en cuenta que en los anexos se aportó la base de datos de los convocados, se recomienda marcar la X en el criterio de lista de asistencia.

3. Es importante adjuntar la agenda del evento, para conocer los momentos que se tienen contemplados para cada día e identificar los tiempos para la distribución de desayunos, almuerzos y cenas.

4. Teniendo en cuenta que no se establecieron refrigerios para los tres días del evento, se recomienda elegir el ítem 17 del tarifario, para lo correspondiente a estación de café, toda vez que incluye adicionalmente (galletas y colaciones), por un costo de $7.367.

5. Teniendo en cuenta el requerimiento del salón para los tres días del evento, se recomienda seleccionar el ítem 148 del tarifario salon sin dotación, toda vez que el Consorcio debe ofrecer como valores agregados, el sonido básico, computador y videobeam, por lo tanto se debe indicar estos valores sin costo.

6. En la fila 66 del presupuesto correspondiente a (apoyo logístico), seleccionar la opción NO en la columna de costo.

7. Referente al kit de bioseguridad compuesto por tapabocas, gel antibacterial y alcohol personal, se recomienda revisar y ajustar el costo, toda vez que para la SE 035 este requerimiento que incluye careta a cambio del alcohol está presupuestado en $12.000 el kit. Adicionalmente, al cambiar las condiciones de la locación para el desarrollo del evento del municipio de Silvania-cundinamarca a la ciudad de Bogotá, se cuenta con mejores condiciones de bioseguridad en el hotel donde se desarrollará el evento, en cuanto al lavado de manos y desinfección a los que haya lugar.

8. Para las categorías 143 y 144 donde la observación corresponde a: *Habitación Min. Hotel 4 estrellas - incluye desayuno y seguro Hotelero según especificaciones del numeral 6,2,5 del Anexo 01 Ficha de condiciones técnicas esenciales(por género)* se solicita aclarar o adjuntar el documento en el cual se establecen estas condiciones técnicas específicas.

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

Buenos días

Remito SE 043 ajustada y documentos anexos para la revisión. La información ya está cargada en la carpeta como V4.

Cordialmente,

Olga Patricia Patiño R.

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Ofc. 704 Bogotá, Colombia

Tel.: 4862030 - 7954270 Ext.: 135

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

De: Jenny Milena Pinzon Farfan [mailto:Jpinzon@mineducacion.gov.co]
Enviado el: jueves, 19 de noviembre de 2020 11:13 a. m.
Para: Milena Saavedra; Oscar Orlando Melo patiño; Patricia Patiño
CC: Juan Pablo Trujillo Talero
Asunto: RV: SE-43 evento de Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas
Importancia: Alta

Buen día,

De manera cordial envío la SE 43 ajustada conforme a la reunión de esta mañana.

Cordial saludo,



Jenny Milena Pinzón Farfán

Programa Todos a Aprender

Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN

www.mineducacion.gov.co

De: Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>
Enviado el: jueves, 19 de noviembre de 2020 10:58 a. m.
Para: Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>; ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>
CC: Luz Adriana Salazar Beltran <lsalazar@mineducacion.gov.co>; Alfredo Olaya Toro <atoro@mineducacion.gov.co>
Asunto: SE-43 evento de Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas
Importancia: Alta

Aprecaidas buenos días,

Por medio de adjunto comparto orden de servicio SE-43 evento de Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas, a realizarse en la Ciudad de Bogotá del 21 al 27 de noviembre, de igual manera se anexan: documentos para pago a terceros, BD, Guión.

NOTA: el evneto se ejecuta el 23, 24 y 25 de noviembre; Sin embargo se debe hospedar a los participantes desde el 21 de novimbre con salida el 28 de noviembre (lo anterior debido a que las frecuencias areas de las zonas de trritorios nacionales son minimas).

De antemano agradezco la amable atención y colaboración

Cordial saludo,

Juan Pablo Trujillo Talero

Profesional Logístico

Dirección de Calidad PBM

Ministerio de Educación Nacional

Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN

www.mineducacion.gov.co



CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

El mié, 18 nov 2020 a las 20:21, Jenny Milena Pinzon Farfan (<Jpinzon@mineducacion.gov.co>) escribió:

> Cordial saludo,
>
> Teniendo en cuenta la información entregada por el consorcio respecto a la no disponibilidad del espacio definidos por el MEN para este evento en las fechas estipuladas, de manera cordial remitimos la solicitud del evento ajustada.
>
> Atentamente,



Jenny Milena Pinzón Farfán

Programa Todos a Aprender

Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN

www.mineducacion.gov.co

De: Jenny Milena Pinzon Farfan
Enviado el: martes, 17 de noviembre de 2020 8:38 p. m.
Para: Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
CC: Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>; Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>; Patricia Patiño <ppatino@scain.co>; Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>; Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>; Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>
Asunto: RV: P143 -MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas
Importancia: Alta

Buenas noches Andrea,

Se adjunta la solicitud ajustada (la cual se adjunta para revisión, mientras se surte el trámite de firma de la Directora de Calidad), con la respuesta a cada observación, de acuerdo con lo remitido por el área líder de este evento, así:

Respecto a los colores dispuestos en varios de los requerimientos (amarillo, rojo y verde) agradecemos indicar su intención para comprender el presupuesto.

Rta: Estos colores se usaron para identificar al momento de hacer la orden de servicio. Por lo anterior se ajusta en la orden de servicio eliminando estos colores, dado que no son relavantes.

- El documento de memorias está planteado para el 21 de noviembre, sin embargo, el evento se desarrolla del 23 al 25 de noviembre de 2020, aclarar.

Rta: Tal y como se describió en la reunión desarrollada junto con la interventoría, dado que los participantes convocados a este evento son de poblaciones ubicadas en territorios Nacionales (que tienen una frecuencia de vuelos bajas, se hace necesario comprar tiquetes para su llegada a bogotá desde el 21 de noviembre y estos mismos salen de regreso a su lugar de origen el día 28 de noviembre). Por lo anterior nosotros como MEN, cubriremos el alojamiento de estas 2 pax desde el 21 con sus repectivas comidas (desayuno incluido en el alojamiento, almuerzo y cena), hasta el 27 de noviembre.

- Los requerimientos incluidos en OTROS REQUERIMIENTOS tales como (purificación de buses, purificación de habitaciones y puntos de desinfección en finca) están contemplados solo para el 21 de noviembre de 2020, estas actividades se contemplan solo ejecutarse para Bogotá? O también se contempla realizar del 23 al 25 de noviembre de 2020. Agradecemos aclarar la información.

Rta: Frente a los requerimientos de desinfección a los que se hace referencia, hacemos la siguiente aclaración, la cual ya fue ajsutada en el orden de servicio

1. La desifencción para el bus se debe hacer el día 21 y 25 (motivo por el cual estaba ajustada la orden con el Numero 2), en el ajuste realizado se pone en en sus repectivas fechas.

2. De igual manera la desinfección de las habitaciónes se ajusta solicitandola para los dias 23 y 24 de noviembre, para un total de 11 habitaciones por día.

NOTA: no se proyecta para el hotel en Bogotá, dado que se entiende que el hotel en cual se hospedarán las personas en la ciudad, deben cumplir con todos los protocolos de bio-seguridad de acuerdo a la reglamentación del Gobierno Nacional y Gobierno distrital.

- Ajustar las observaciones para los conceptos de purificación buses y purificación habitaciones, están intercambiadas.

Rta: Ajustado de acuerdo a la sugerencia.

- De acuerdo con la reunión y teniendo en cuenta que la alimentación en la finca los días 23 al 25 estarán a cargo de la comunidad indígena se sugiere incluir estos ítem en pagos a terceros de acuerdo con la propuesta que presente la comunidad indígena al Consocio.

Rta: De acuerdo a la reunión, este item no se ajustó de la manera mencionada, dado que la negociación de la alimentación en el misma finca la hace directamente el operador. La comunidad ONIC, no presente propuesta a terceros. Esto fue explicado por el área en la reunión.

- El transporte (categoría 140) del tarifario está contemplado para transporte local, el solicitado es Bogotá-Silvania-Bogotá, se debe incluir en otros requerimientos.

Rta: Dado que en el presupuesto se tiene el valor de este servicio para Bta y no para intermunicipal, desde el MEN, desconocemos el valor que el operador puede cobrar por este servicio. Dado lo anterior la sugerencia es que el operador ajuste el valor en su cotización, y si es necesario se agrega a la orden de servicio.

- El alojamiento en Silvania (categoría 144-145) se sugiere incluir en pagos a terceros de acuerdo con la propuesta que presente la comunidad indígena al Consorcio.

Rta: De acuerdo con la reunión, este ítem se proyectó con los valores que se encuentran en el presupuesto, dado que la negociación del alojamiento en el misma finca lo debe hacer directamente el operador. La comunidad ONIC, no presente propuesta a terceros. Esto fue explicado por el área en la reunión.

- El salón con dotación en Silvania (categoría 151) se sugiere incluir en pagos a terceros de acuerdo con la propuesta que presente la comunidad indígena al Consorcio.

Rta: De acuerdo a la reunión, este ítem se proyectó con los valores que se encuentran en el presupuesto, dado que la negociación del Salón en el misma finca lo debe hacer directamente el operador. La comunidad ONIC, no presenta propuesta a terceros. Esto fue explicado por el área en la reunión.

- El sonido (categoría 38) se debe incluir como valor agregado, por lo anterior, no contempla costo.

Rta: Ajustado como valor agregado

- El computador (categoría 121) se debe incluir como valor agregado, por lo anterior, no contempla costo.

Rta: Ajustado como valor agregado

- El video beam (categoría 123) se debe incluir como valor agregado, por lo anterior, no contempla costo.

Rta: Ajustado como valor agregado. Se hace lo mismo con uno de los micrófonos, de acuerdo con la oferta del MEN.

- Se solicita incluir propuesta, hoja de vida, Rut y cuenta bancaria de Ángela Patricia Valencia Salas

Rta: Se anexan los documentos solicitactos de la Sra. Angela Patricia Valencia Salas. Al igual que la propuesta y justificación del área para la prestación de este servicio

- El Call Center se encuentra incluido en el tarifario como categoría 86 (Llamadas de confirmación asistencia,) se solicita incluir como costo directo (parte superior del formato de presupuesto).

Rta: Ajustado de acuerdo a la sugerencia.

- Dado que está establecida la realización de avanzada, es necesario incluir en otros requerimientos el valor del transporte de acuerdo con el número de personas previstas para esta actividad.

Rta: Es necesario, solicitar el favor al operador el valor que se debe poner para proyectar sobre este ITEM en la orden de servicio. Dado que como se respondio en el punto de los buses, dende el MEN no conocemos el costo de este servicio al ser intermunicipal.

Cordial saludo,

Jenny Milena Pinzón Farfán

Programa Todos a Aprender

Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN

www.mineducacion.gov.co

De: Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
Fecha: martes, 17 de noviembre de 2020, 1:46 p. m.
Para: Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>, Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>, Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>
CC: Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>, Patricia Patiño <ppatino@scain.co>, Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>, Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>
Asunto: P143 -MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Señores

Ministerio de Educación Nacional

Atn. Jorge Enrique Celis Giraldo

Supervisor de Contrato

Ciudad

Referencia. *Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR. 1247901 DE 2019.*

Asunto: P143 -MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

Respetados Señores

A continuación, se remiten observaciones relacionadas con los documentos de la SE043:

PRESUPUESTO

- Respecto a los colores dispuestos en varios de los requerimientos (amarillo, rojo y verde) agradecemos indicar su intención para comprender el presupuesto.

- El documento de memorias está planteado para el 21 de noviembre, sin embargo, el evento se desarrolla del 23 al 25 de noviembre de 2020, aclarar.

- Los requerimientos incluidos en OTROS REQUERIMIENTOS tales como (purificación de buses, purificación de habitaciones y puntos de desinfección en finca) están contemplados solo para el 21 de noviembre de 2020, estas actividades se contemplan solo ejecutarse para Bogotá? O también se contempla realizar del 23 al 25 de noviembre de 2020. Agradecemos aclarar la información.

- Ajustar las observaciones para los conceptos de purificación buses y purificación habitaciones, están intercambiadas.

- De acuerdo con la reunión y teniendo en cuenta que la alimentación en la finca los días 23 al 25 estarán a cargo de la comunidad indígena se sugiere incluir estos ítem en pagos a terceros de acuerdo con la propuesta que presente la comunidad indígena al Consocio.

- El transporte (categoría 140) del tarifario está contemplado para transporte local, el solicitado es Bogotá-Silvania-Bogotá, se debe incluir en otros requerimientos

- El alojamiento en Silvania (categoría 144-145) se sugiere incluir en pagos a terceros de acuerdo con la propuesta que presente la comunidad indígena al Consorcio.

- El salón con dotación en Silvania (categoría 151) se sugiere incluir en pagos a terceros de acuerdo con la propuesta que presente la comunidad indígena al Consorcio.

- El sonido (categoría 38) se debe incluir como valor agregado, por lo anterior, no contempla costo.

- El computador (categoría 121) se debe incluir como valor agregado, por lo anterior, no contempla costo.

- El video beam (categoría 123) se debe incluir como valor agregado, por lo anterior, no contempla costo.

- Se solicita incluir propuesta, hoja de vida, Rut y cuenta bancaria de Ángela Patricia Valencia Salas

- El Call Center se encuentra incluido en el tarifario como categoría 86 (Llamadas de confirmación asistencia,) se solicita incluir como costo directo (parte superior del formato de presupuesto).

- Dado que está establecida la realización de avanzada, es necesario incluir en otros requerimientos el valor del transporte de acuerdo con el número de personas previstas para esta actividad.

Teniendo en cuenta que la interventoría no cuenta para esta finalización de año con la bolsa de gastos reembolsables, no se podrá realizar acompañamiento in situ para la verificación del cumplimiento de los requerimientos establecidos y aprobados en la solicitud.

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El vie., 13 nov. 2020 a las 16:58, Patricia Patiño (<ppatino@scain.co>) escribió:

> Buenas tardes
>
> Reenvío para revisión y observaciones a los documentos de la SE 043 Plan Nacional Decenal de Lenguas ONIC, para ser socializadas en reunión del martes 16 de noviembre a las 10:00 a.m.
>
> El correo ya cuenta con consecutivo y la información se encuentra cargada en la carpeta del evento.
>
> *Cordialmente,*
>
> ***Olga Patricia Patiño R.***
>
> *Coordinadora Operativa*
>
> *SCAIN SAS*
>
> *Av. Cll 26 N° 59 - 65 Ofc. 704 Bogotá, Colombia*
>
> *Tel.: 4862030 - 7954270 Ext.: 135*
>
> La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**
>
> ---
>
> **De:** Jenny Milena Pinzon Farfan [mailto:Jpinzon@mineducacion.gov.co]
> **Enviado el:** viernes, 13 de noviembre de 2020 12:54 p. m.
> **Para:** Milena Saavedra
> **CC:** Jorge Enrique Celis Giraldo; Oscar Orlando Melo patiño; Patricia Patiño; Juan Pablo Trujillo Talero
> **Asunto:** SE 43 Plan Nacional Decenal de Lenguas ONIC
>
> Buenas tardes,
>
> De manera cordial envío la SE 43 Plan Nacional Decenal de Lenguas ONIC, evento a realizarse del 21 al 28 de noviembre, para su revisión y observaciones.

Cordial saludo,

Jenny Milena Pinzón Farfán

Programa Todos a Aprender

Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN

www.mineducacion.gov.co

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In

such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

--
Quedo atenta a sus comentarios,

Mil gracias

--



--
Fabio Cañón Aguilar
Coordinador Zona 5
Consorcio Logística MEN 2020-2021
Móvil (57) 3152298584
PBX (571) 7624737
Correo coordinadorzona5@logisticapta.co

--
Fabio Cañón Aguilar
Coordinador Zona 5
Consorcio Logística MEN 2020-2021
Móvil (57) 3152298584
PBX (571) 7624737
Correo coordinadorzona5@logisticapta.co

--
Fabio Cañón Aguilar
Coordinador Zona 5
Consorcio Logística MEN 2020-2021
Móvil (57) 3152298584
PBX (571) 7624737
Correo coordinadorzona5@logisticapta.co

--
Fabio Cañón Aguilar
Coordinador Zona 5
Consorcio Logística MEN 2020-2021
Móvil (57) 3152298584
PBX (571) 7624737
Correo coordinadorzona5@logisticapta.co

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

--

4 adjuntos



image002.png
23K



image003.png
31K



image004.png
23K



image005.png
31K

FABIO CAÑON AGUILAR <coordinadorzona5@logisticapta.co> 25 de noviembre de 2020, 10:36
Para: Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>, Jenny Milena Pinzon Farfan <JPINZON@mineducacion.gov.co>
Cc: LAYLA JANETH NADER ARANDA <asistentezona5@logisticapta.co>, ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>, YOHANA MARCELA BARRERO ROJAS <operativozona5@logisticapta.co>, Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>, Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>, Patricia Patiño <ppatino@scain.co>, Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>, Andrea Penagos <apenagos@scain.co>

Buenos días,

Señores
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
Atn., Juan Pablo Trujillo

Cordial saludo,

Mediante el presente nos permitimos solicitar autorización para el siguiente IMPREVISTO presentado en la estación SE 43, hoy 25 de noviembre de 2020:

1. Impresión de una (1) hoja. $1.000 pesos por unidad.
2. Fotocopias dos (2) a la impresión. $500 pesos por unidad.

Adjunto documento para su respectiva revisión.

Gracias.

El mar, 24 de nov. de 2020 a la(s) 10:42, Andrea Penagos (apenagos@scain.co) escribió:

> **Señores**
> **CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021**
> Atte.
> Eliana Guerra
> Gerente de Servicios
> Vía correo electrónico
>
> **REF.** ***Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019.***
>
> **Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020** –observaciones al desarrollo del evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.
>
> Muy buenos días para todos,
>
> De acuerdo con el desarrollo del evento SE043, a continuación se relacionan las siguientes observaciones compartidas con el operador logístico durante el acompañamiento presencial realizado a la fecha:
>
> 1. Conforme a la verificación del suministro de alimentación (almuerzos y cenas) el requerimiento establecido según el tarifario, indica que la misma se debe proporcionar tipo buffet, sin embargo, atendiendo los protocolos de bioseguridad, la misma se suministra en mesa, de acuerdo con lo solicitado por el invitado, solo los utensilios tales como cubiertos, están disponibles para ser tomados en una mesa general.
> 2. Respecto a la estación de café, en el requerimiento se establece según tarifario que las bebidas calientes se sirven en vaso biodegradable, sin embargo, el hotel presta el servicio en pocillos de porcelana y el agua en vaso de cristal. Al respecto, el Consorcio solicitará la descripción de esta información en las certificaciones expedidas por el hotel, las cuales soportan el cumplimiento del requerimiento.
> 3. Referente a la elaboración del documento de memorias a cargo de la profesional Angela Patricia Valencia, agradecemos contar con las orientaciones respecto a la aprobación del documento final, si este es dado a través del Ministerio de Educación Nacional o el Ministerio de Cultura o por los lingüistas invitados a las jornadas de trabajo.
> 4. Referente al imprevisto relacionado con la acomodación de la asistente Diana Paola Lozano, se solicitó al operador logístico ampliar la justificación de esta acomodación conforme a la socialización realizada por el coordinador logístico del evento.
>
> *Cordialmente,*
>
> ***Andrea Natalia Penagos P***
> *Coordinadora Operativa*
> *SCAIN SAS*
> *Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá*
> *Teléfono: 4862030*
>
> La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**
>
> El lun, 23 nov 2020 a las 18:44, Juan Pablo Trujillo Talero (<jtrujillo@mineducacion.gov.co>) escribió:
>
> > Buenas tardes Fabio,
> >
> > De antemano agradezco su valiosa gestión. Por otra parte y de acuerdo a la información sobre los alojamientos para la señora Diana Paola Lozano Moreno (quien asiste con una bebé de seis meses) del día 23 al 25 de noviembre de 2020 y César Culma del 23 al 26 de noviembre de 2020. Se da aval desde la Dirección de Calidad Preescolar Básica y Media para proceder con el mismo.
> >
> > Cordial saludo,
> >
> > **Juan Pablo Trujillo Talero**

Profesional Logístico
Dirección de Calidad PBM
Ministerio de Educación Nacional
Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN
www.mineducacion.gov.co

De: FABIO CAÑON AGUILAR <coordinadorzona5@logisticapta.co>
Enviado: Monday, November 23, 2020 6:33:54 PM
Para: Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
Cc: ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>; LAYLA JANETH NADER ARANDA <asistentezona5@logisticapta.co>; YOHANA MARCELA BARRERO ROJAS <operativozona5@logisticapta.co>; Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>; Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>; Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>; Patricia Patiño <ppatino@scain.co>; Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>; Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>
Asunto: Re: P143-MEN-1247901-00204-2020 – aprobación de cuadro comparativo y presupuesto solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Buenas noches,

Señores
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

Cordial saludo,

informamos que el día de hoy en la tarde asistieron 15 personas al evento por ende solicitamos información respecto a la disminución de consumos para el almuerzo de mañana.

Asimismo, de acuerdo a la información suministrada por el doctor Juan Pablo Trujillo del Ministerio de Educación Nacional solicitamos autorización para entregar el hospedaje a la señora Diana Paola Lozano Moreno (quien asiste con una bebé de seis meses) del día 23 al 25 de noviembre de 2020 y César Culma del 23 al 26 de noviembre de 2020.

Agradezco la atención prestada y me mantengo atento a sus indicaciones.

Gracias.

El lun, 23 de nov. de 2020 a la(s) 16:45, FABIO CAÑON AGUILAR (coordinadorzona5@logisticapta.co) escribió:

> Buenos días,
>
> Señores
> SCAIN SAS
> Atn., Andrea Penagos
> Coordinadora Operativa
>
> Cordial saludo,
>
> Mediante la presente nos permitimos solicitar autorización para los siguientes imprevistos de acuerdo a los requerimientos hechos durante la ejecución del día de hoy:
>
> 1. Impresiones: 14 (unidad a $1000 pesos) $14.000 pesos m/cte (Adjunto documento en excel "Matriz Unificada...")
> 2. Fotocopias: 42 (unidad a $500 pesos) $21.000 pesos m/cte
> 3. Equipo y cámara adicional para la realización de conferencia virtual por medio de Zoom. ($83.300 pesos por día antes de IVA).
>
> Lo anterior no se encontraba en la solicitud del evento pero fue solicitado para el desarrollo de la actividad.

Atento a sus comentarios.

Cordialmente,

El lun, 23 de nov. de 2020 a la(s) 16:08, Andrea Penagos (apenagos@scain.co) escribió:

Señores
CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021
Atte.
Eliana Guerra
Gerente de Servicios
Vía correo electrónico

REF. ***Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019.***

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 – información de imprevistos solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

Muy buenas tardes, teniendo en cuenta la información proporcionada por Fabio Cañon por parte del operador logístico, los líderes lingüísticos solicitaron impresiones y fotocopias para el desarrollo de su jornada de trabajo, adicionalmente, se solicitó el servicio de la plataforma ZOOM para acceso a la jornada de trabajo por parte de la profesional Ángela Patricia Valencia, encargada de la elaboración del documento de las memorias, quien se conectaria por esa plataforma y asistir al evento con los líderes lingüísticos.

Conforme a lo anterior, es importante conocer los costos tanto para las impresiones, fotocopias, como también del servicio de la plataforma.

--
Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P
Coordinadora Operativa
SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá
Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

--
Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P
Coordinadora Operativa
SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá
Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El sáb, 21 nov 2020 a las 19:27, FABIO CAÑON AGUILAR (<coordinadorzona5@logisticapta.co>) escribió:

Buenas noches,

Señores,
SCAIN SAS
Atn., Andrea Penagos
Coordinadora Operativa

Cordial Saludo,

Adjuntamos PPTO SE 43 ajustado.

Atento a sus comentarios.

Gracias.

El sáb, 21 de nov. de 2020 a la(s) 19:15, Andrea Penagos (apenagos@scain.co) escribió:

Señores
CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021
Atte.
Eliana Guerra
Gerente de Servicios
Vía correo electrónico

REF. ***Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019.***

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 – observaciones al cuadro comparativo solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

Buenas noches, de acuerdo con correo precedente, adjunto remitimos la solicitud ajustada

--
Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P
Coordinadora Operativa
SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá
Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

De: Juan Pablo Trujillo Talero [mailto:jtrujillo@mineducacion.gov.co]
Enviado el: sábado, 21 de noviembre de 2020 6:11 p. m.
Para: Milena Saavedra; Patricia Patiño
CC: Jenny Milena Pinzon Farfan
Asunto: FW: Ajuste orden de servicio SE-43
Importancia: Alta

Apreciadas buenas tardes,

Comparto mediante adjunto orden de servicio SE-43 ajustada de acuerdo a la observaciones realizadas el día de hoy, de igual manera anexo PDF firmado.

De antemano como siempre agradezco la amable y valiosa colaboración

Cordialmente,

Juan Pablo Trujillo Talero

Profesional Logístico

Dirección de Calidad PBM

Ministerio de Educación Nacional

Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN

www.mineducacion.gov.co



CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

El sáb, 21 nov 2020 a las 17:52, FABIO CAÑON AGUILAR (<coordinadorzona5@logisticapta.co>) escribió:

> Buenas tardes,
>
> Señores,
> SCAIN SAS
> Atn., Andrea Penagos
> Coordinadora Operativa
>
> Cordial saludo,
>
> En atención a sus consideraciones, respetuosamente informamos lo siguiente:
>
> 1. Las cotizaciones presentadas el día de hoy corresponden a los lugares donde recibimos respuesta por parte del proveedor, teniendo en cuenta la celeridad requerida para atender los requerimientos inmediatos por parte del Ministerio de Educación Nacional (MEN) y en atención a las condiciones óptimas que son necesarias para la presentación del kit de bioseguridad. Es de bien saber que ante la premura del tiempo, no todos los proveedores cuentan con la disposición, el inventario y la prestancia para dar respuesta a lo solicitado. Así las cosas, remitimos a la interventoría las cotizaciones de los proveedores que respondieron a nuestro requerimiento en aras de garantizar la realización del evento y en cumplimiento de las directrices dispuestas por la Entidad contratante y la interventoría.
>
> 2. Respecto a la supresión del impuesto indicado para el profesional encargado de las memorias nos permitimos indicar que en el presupuesto enviado por el Ministerio de Educación Nacional y aprobado por parte de la interventoría, no se incluye IVA. Lo que se está incluyendo es el 11% que corresponde a las retenciones que se practican por ley que garantizan el pago NETO de los 6 millones de pesos para la profesional que se encargará de esta labor. Lo anterior está contemplado en los pagos que se vienen realizando a terceros para eventos anteriores, en aras de garantizar la cancelación del valor neto exigido por los mismos en las propuestas presentadas ante el MEN.
>
> 3. Nos permitimos informar que el evento se llevará a cabo en el Hotel Wyndham Art Bogotá ubicado en la Avenida Esperanza # 51-40. Allí mismo se hospedarán los asistentes al evento que considere el Ministerio de Educación Nacional para esta solicitud.
>
> Atentos a sus indicaciones.
>
> Gracias.
>
> El sáb, 21 de nov. de 2020 a la(s) 17:23, Andrea Penagos (apenagos@scain.co) escribió:
>
> > **Señores**
> > **CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021**
> > Atte.
> > Eliana Guerra
> > Gerente de Servicios
> > Vía correo electrónico
> >
> > **REF.** ***Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901***

DE 2019.

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 – observaciones al cuadro comparativo solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

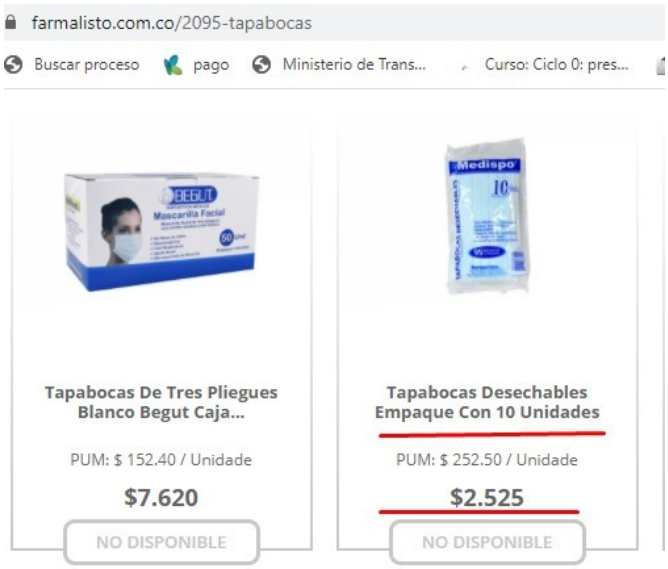
Buenas tardes, en atención a la revisión del cuadro comparativo, se describen a continuación las siguientes observaciones:

1. Es necesario revisar los costos del kit de bioseguridad, considerando que los productos deben ser de tamaño personalizado y adicionalmente el costo debe estar dentro de los precios de mercado. A continuación se relacionan algunas cotizaciones de los productos incluidos del kit:









2. Con relación al requerimiento de pago a terceros, elaboración de las memorias, es necesario suprimir el IVA, toda vez que la profesional no es responsable de IVA, de acuerdo con la revisión del RUT.

Finalmente quedamos atentos a la confirmación del lugar donde se realizará el evento y la ubicación del hospedaje de los invitados.

Quedamos atentos a los ajustes.

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P
Coordinadora Operativa
SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá
Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El sáb, 21 nov 2020 a las 12:21, ELIANA GUERRA NADER (<eguerra@logisticapta.co>) escribió:

> *Buenos Dias,*
>
> *Señores: SCAIN SAS*
>
> ***Atn, Andrea Natalia Penagos P***
>
> *Coordinadora de Contratos*
>
> *Cordial Saludo, Adjunto envío presupuesto de la SE 43, Cuadro comparativo y cotizaciones, anexamos solo 2 cotizaciones ya que hemos solicitado a varias empresas y no hemos tenido respuesta.*
>
> *Quedamos atentos a sus comentarios,*

Gracias

Señores
CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021
Atte.
Eliana Guerra
Gerente de Servicios
Vía correo electrónico

REF. ***Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019.***

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 – Soportes y evidencias de la ejecución del evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

Buenos días, conforme a la notificación de la SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas, a continuación se describen los requerimientos establecidos en la misma, con la correspondiente relación de soportes y evidencias requeridas:

ITEM	Categoría	Concepto	Evidencia
12	Cena Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	almuerzo Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	Cena Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	almuerzo Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.

		consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	
12	Cena Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	almuerzo Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	Cena Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	almuerzo Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	Cena Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica).	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.

		(Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	
12	almuerzo Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	Cena Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
17	Estación de café Simple	• Café, tinto, aromática, té servido en vaso en material biodegradable de 4 onzas • Agua servida en vaso en material biodegradable de 10 onzas. • Acompañados de galletas y colaciones. • Incluye el transporte, menaje y servicio (distribución en sitio de realización del evento o actividad o servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). Para estas opciones las estaciones de café deberán venir servido en menaje de porcelana	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio.
165	Meseros	Servicio de mesero (a) por 8 horas con experiencia en atención de eventos. (Certificación En Manipulación De Alimentos, Óptima Presentación Personal, Actitud De Servicio, Conocimientos Básicos En Cocina Y Protocolo) Incluye: uniforme, seguridad social y transporte	Certificación en Manipulación De Alimentos Conocimientos Básicos en Cocina y Protocolo uniforme, seguridad social. Certificación de la prestación del servicio. Registro fotográfico
145	Alojamiento en acomodación doble	Habitación Min. Hotel 4 estrellas - incluye desayuno y seguro Hotelero según especificaciones del numeral 6,2,5 del Anexo 01 Ficha de condiciones técnicas esenciales(por género)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio
144	Alojamiento en acomodación sencilla	Habitación Min. Hotel 4 estrellas - incluye desayuno y seguro Hotelero según especificaciones del numeral 6,2,5 del Anexo 01 Ficha de condiciones técnicas esenciales (por género)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio
148	* Salón sin dotación - HOTEL	SALON TIPO 1 para 10 a 50 personas Incluye salón, mesas, sillas por día de servicio, mantelería y servilletería en tela por día de servicio. - De acuerdo con las especificaciones del numeral 6.2.4 Infraestructura Física y Mobiliario del anexo 01 Ficha de condiciones técnicas.	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio

86	Call center	De acuerdo a base entregada por el área, 3 llamadas por cada registro, con el guión entregado por área	Informe de los resultados del Call Center
121	Computador Portátil (por día)	Alquiler Computador Portátil. CPU Procesador min. Intel Core i5 U o AMD PRO, MRAM min. 4GB DDR2, Disco Duro 250 GB (7200 rpm) SATA, Batería duración 3 hrs min, cargador, Mouse, Monitor panel plano 14" - 15", Unidad DVD+/-RW integrada, Puertos mínimo 3 USB 2.0, puerto de vídeo 1 VGA y 1 puerto HDMI integrado. Conectividad integrada tarjeta de red 1000/100/10 y conexión inalámbrica 802.11 a/b/g/n, punto de red Gigabit Ethernet (RJ-45), Audio interno, Teclado en español, Sistema operativo Microsoft® Windows® 7 Professional o superior, Office 2010 o superior, Antivirus y Anti spam instalados y actualizado a última versión, Compresor de archivos Winzip versión 12 o superior, Acrobat Reader. Todo lo anterior con su respectiva licencia y medios de instalación y configuración que permitan la lectura de archivos y la proyección de los mismos.	Registro fotográfico Certificación del equipo según las condiciones establecidas en el concepto.
123	Video Beam Hd	3.000 a 4000 lúmen, incluye, montaje, desmontaje y transporte, cableado	Registro fotográfico Certificación del equipo según las condiciones establecidas en el concepto.
98	Sonido Profesional Para Conferencia	Alquiler de Sonido básico que debe contener como mínimo una consola de 8 canales, con 2 cabinas de amplificación y trípodes. habilitado para mínimo 2 entradas de sonido, 4 micrófonos alámbricos. Incluye operador de sonido, montaje y transporte. Valor por día (suficiente desde 20 hasta 50 personas)	Certificación del equipo según las condiciones establecidas en el concepto. Registro fotográfico
N/A	Memorias	Elaboración final del documento de protocolo. Angela Patricia Valencia Salas	Producto entregado por la profesional contratada. Certificación de la presentación del servicio
N/A	Personal De Apoyo Logístico	Persona activa, con actitud de apoyo constante. Sigue fácilmente las instrucciones de un superior. Por su perfil, sólo realiza funciones de guiar al público u otras acciones logísticas operativas de cara al público. Es una persona responsable que cumple lo que se le indica. Se cotiza el valor de 1 persona por día (jornada de hasta 12 horas) Incluye: transporte y una alimentación principal, uniforme y seguridad social o póliza.	Certificación de la prestación del servicio Registro fotográfico
N/A	kit de Bioseguridad	Tapabocas (10) por cada kit , gel antibacterial (personal), alcohol (personal)	Registro fotográfico

El vie, 20 de nov. de 2020 a la(s) 20:04, Andrea Penagos (apenagos@scain.co) escribió:

Señores
CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021
Atte.
Eliana Guerra
Gerente de Servicios
Vía correo electrónico

REF. ***Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019.***

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 – Notificación solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

De manera atenta desde la interventoría nos permitimos remitir la solicitud de servicios y presupuesto SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas, para su correspondiente gestión.

--
Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P
Coordinadora Operativa
SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá
Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El vie, 20 nov 2020 a las 19:40, Jenny Milena Pinzon Farfan (<Jpinzon@mineducacion.gov.co>) escribió:

> Buenas noches,
>
> Conforme a las indicaciones se remite solicitud ajustada en Excel y firmada en PDF.
>
> Cordial saludo,

Jenny Milena Pinzón Farfán

Programa Todos a Aprender

Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN

www.mineducacion.gov.co

De: Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
Enviado el: viernes, 20 de noviembre de 2020 7:37 p. m.
Para: Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>; Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>
CC: Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>; Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>; Patricia Patiño <ppatino@scain.co>; Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>
Asunto: Re: P143-MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas versión 19 de noviembre.

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Muy buenas noches, estamos atentos al envío de la solicitud con el ajuste final y firmada para dar continuidad con el trámite por parte de la interventoría.

Cordial saludo.

El vie, 20 nov 2020 a las 16:28, Andrea Penagos (<apenagos@scain.co>) escribió:

> Señores
>
> **Ministerio de Educación Nacional**
>
> Atn. Jorge Enrique Celis Giraldo
>
> Supervisor de Contrato
>
> Ciudad
>
> **Referencia.** *Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR. 1247901 DE 2019.*
>
> **Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020** observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas versión 20 de noviembre.
>
> Respetados Señores
>
> Muy buenas tardes, de acuerdo con validación de la SE043 se debe marcar NO en la columna de costo en el concepto sonido profesional para conferencia. Con este ajuste, se puede remitir firmada para continuar con el trámite de firma por la interventoría y envío al consorcio.
>
> --
>
> *Cordialmente,*
>
> ***Andrea Natalia Penagos P***
>
> *Coordinadora Operativa*
>
> *SCAIN SAS*
>
> *Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá*
>
> *Teléfono: 4862030*
>
> La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**
>
> El vie, 20 nov 2020 a las 15:39, Jenny Milena Pinzon Farfan (<Jpinzon@mineducacion.gov.co>) escribió:
>
> > Buenas tardes,

De manera cordial envío la solicitud ajustada conforme a las observaciones, quedamos atentos a su validación para la firma.

Cordial saludo,



Jenny Milena Pinzón Farfán

Programa Todos a Aprender

Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN

www.mineducacion.gov.co

De: Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
Enviado el: viernes, 20 de noviembre de 2020 2:16 p. m.
Para: Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>; Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>; Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>
CC: Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>; Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>; Patricia Patiño <ppatino@scain.co>; Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>
Asunto: Re: P143-MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas versión 19 de noviembre.

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Señores

Ministerio de Educación Nacional

Atn. Jorge Enrique Celis Giraldo

Supervisor de Contrato

Ciudad

Referencia. *Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR. 1247901 DE 2019.*

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas versión 20 de noviembre.

Respetados Señores

Muy buenas tardes, una vez revisada la SE043 es necesario ajustar lo siguiente:

1. En el presupuesto la categoría 148 indica salon con dotación - hotel, sin embargo la observación no corresponde, ni el valor. Es necesario ajustar tanto el valor como el concepto según se identifica en el tarifario.

2. Se deben incluir las siguientes categorías del tarifario, debajo del concepto de call center:

121 portátil

123 videobeam

98 sonido

indicando que no tienen costo, e incluyendo una nota que indique que estos requisitos son valor agregado por parte del operador logístico.

Quedamos atentos.

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El vie, 20 nov 2020 a las 11:33, Juan Pablo Trujillo Talero (<jtrujillo@mineducacion.gov.co>) escribió:

> Buenos dias Andrea,
>
> Mediante el presente comparto los ajustes realizados a la orden de servicio SE-43 de acuerdo a las sugerencias enviadas:
>
> A continuación, se remiten las observaciones relacionadas con los documentos de la SE043 versión del 19 de noviembre de 2020:

1. En la solicitud de evento, el criterio de avanzada se encuentra seleccionado, revisar si se requiere realizar esta actividad.

   Rta: Ajustado de aucerdo a sugerencia

2. Teniendo en cuenta que en los anexos se aportó la base de datos de los convocados, se recomienda marcar la X en el criterio de lista de asistencia.

Rta: Ajustado de aucerdo a sugerencia

3. Es importante adjuntar la agenda del evento, para conocer los momentos que se tienen contemplados para cada día e identificar los tiempos para la distribución de desayunos, almuerzos y cenas.

Rta: La agenda se encuentrsa en construcción. Dado que el evento inicia el 23 de noviembre

4. Teniendo en cuenta que no se establecieron refrigerios para los tres días del evento, se recomienda elegir el ítem 17 del tarifario, para lo correspondiente a estación de café, toda vez que incluye adicionalmente (galletas y colaciones), por un costo de $7.367.

Rta: Ajustado de aucerdo a sugerencia

5. Teniendo en cuenta el requerimiento del salón para los tres días del evento, se recomienda seleccionar el ítem 148 del tarifario salon sin dotación, toda vez que el Consorcio debe ofrecer como valores agregados, el sonido básico, computador y videobeam, por lo tanto se debe indicar estos valores sin costo.

Rta: Ajustado de aucerdo a sugerencia

6. En la fila 66 del presupuesto correspondiente a (apoyo logístico), seleccionar la opción NO en la columna de costo.

Rta: Ajustado de aucerdo a sugerencia

7. Referente al kit de bioseguridad compuesto por tapabocas, gel antibacterial y alcohol personal, se recomienda revisar y ajustar el costo, toda vez que para la SE 035 este requerimiento que incluye careta a cambio del alcohol está presupuestado en $12.000 el kit. Adicionalmente, al cambiar las condiciones de la locación para el desarrollo del evento del municipio de Silvania-cundinamarca a la ciudad de Bogotá, se cuenta con mejores condiciones de bioseguridad en el hotel donde se desarrollará el evento, en cuanto al lavado de manos y desinfección a los que haya lugar.

Rta: Ajustado de aucerdo a sugerencia

8. Para las categorías 143 y 144 donde la observación corresponde a: *Habitación Min. Hotel 4 estrellas - incluye desayuno y seguro Hotelero según especificaciones del numeral 6,2,5 del Anexo 01 Ficha de condiciones técnicas esenciales(por género)* se solicita aclarar o adjuntar el documento en el cual se establecen estas condiciones técnicas específicas.

Rta: De acuerdo a esta sugerencia, estas condiciones técnicas deben ser presentadas por el operador¡¡¡ lo anterior debido a que desde el MEN no contamos con este docuemto ténico solicitado.

De Antemano agradezco la amable atención y quedo atento a cualqueir sugrencia.

Cordial saludo,

Juan Pablo Trujillo Talero

Profesional Logístico

Dirección de Calidad PBM

Ministerio de Educación Nacional

Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN

www.mineducacion.gov.co



De: Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
Fecha: viernes, 20 de noviembre de 2020, 8:12 a. m.
Para: Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>, Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>, Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>
CC: Patricia Patiño <ppatino@scain.co>, Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>, Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>, Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>
Asunto: Re: P143-MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas versión 19 de noviembre.

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Muy buenos días, estamos atentos al recibo de la SE043 ajustada, para continuar con el trámite de remisión al Consorcio.

Cordial saludo.

El jue, 19 nov 2020 a las 17:23, Andrea Penagos (<apenagos@scain.co>) escribió:

> Señores
>
> **Ministerio de Educación Nacional**
>
> Atn. Jorge Enrique Celis Giraldo

Supervisor de Contrato

Ciudad

Referencia. *Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR. 1247901 DE 2019.*

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas versión 19 de noviembre.

Respetados Señores

A continuación, se remiten las observaciones relacionadas con los documentos de la SE043 versión del 19 de noviembre de 2020:

1. En la solicitud de evento, el criterio de avanzada se encuentra seleccionado, revisar si se requiere realizar esta actividad.

2. Teniendo en cuenta que en los anexos se aportó la base de datos de los convocados, se recomienda marcar la X en el criterio de lista de asistencia.

3. Es importante adjuntar la agenda del evento, para conocer los momentos que se tienen contemplados para cada día e identificar los tiempos para la distribución de desayunos, almuerzos y cenas.

4. Teniendo en cuenta que no se establecieron refrigerios para los tres días del evento, se recomienda elegir el ítem 17 del tarifario, para lo correspondiente a estación de café, toda vez que incluye adicionalmente (galletas y colaciones), por un costo de $7.367.

5. Teniendo en cuenta el requerimiento del salón para los tres días del evento, se recomienda seleccionar el ítem 148 del tarifario salon sin dotación, toda vez que el Consorcio debe ofrecer como valores agregados, el sonido básico, computador y videobeam, por lo tanto se debe indicar estos valores sin costo.

6. En la fila 66 del presupuesto correspondiente a (apoyo logístico), seleccionar la opción NO en la columna de costo.

7. Referente al kit de bioseguridad compuesto por tapabocas, gel antibacterial y alcohol personal, se recomienda revisar y ajustar el costo, toda vez que para la SE 035 este requerimiento que incluye careta a cambio del alcohol está presupuestado en $12.000 el kit. Adicionalmente, al cambiar las condiciones de la locación para el desarrollo del evento del municipio de Silvania-cundinamarca a la ciudad de Bogotá, se cuenta con mejores condiciones de bioseguridad en el hotel donde se desarrollará el evento, en cuanto al lavado de manos y desinfección a los que haya lugar.

8. Para las categorías 143 y 144 donde la observación corresponde a: *Habitación Min. Hotel 4 estrellas - incluye desayuno y seguro Hotelero según especificaciones del numeral 6,2,5 del Anexo 01 Ficha de condiciones técnicas esenciales(por género)* se solicita aclarar o adjuntar el documento en el cual se establecen estas condiciones técnicas específicas.

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

Buenos días

Remito SE 043 ajustada y documentos anexos para la revisión. La información ya está cargada en la carpeta como V4.

Cordialmente,

Olga Patricia Patiño R.

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Ofc. 704 Bogotá, Colombia

Tel.: 4862030 - 7954270 Ext.: 135

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

De: Jenny Milena Pinzon Farfan [mailto:Jpinzon@mineducacion.gov.co]
Enviado el: jueves, 19 de noviembre de 2020 11:13 a. m.
Para: Milena Saavedra; Oscar Orlando Melo patiño; Patricia Patiño
CC: Juan Pablo Trujillo Talero
Asunto: RV: SE-43 evento de Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas
Importancia: Alta

Buen día,

De manera cordial envío la SE 43 ajustada conforme a la reunión de esta mañana.

Cordial saludo,



Jenny Milena Pinzón Farfán

Programa Todos a Aprender

Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN

www.mineducacion.gov.co

De: Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>
Enviado el: jueves, 19 de noviembre de 2020 10:58 a. m.
Para: Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>; ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>
CC: Luz Adriana Salazar Beltran <lsalazar@mineducacion.gov.co>; Alfredo Olaya Toro <atoro@mineducacion.gov.co>
Asunto: SE-43 evento de Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas
Importancia: Alta

Aprecaidas buenos días,

Por medio de adjunto comparto orden de servicio SE-43 evento de Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas, a realizarse en la Ciudad de Bogotá del 21 al 27 de noviembre, de igual manera se anexan: documentos para pago a terceros, BD, Guión.

NOTA: el evneto se ejecuta el 23, 24 y 25 de noviembre; Sin embargo se debe hospedar a los participantes desde el 21 de novimbre con salida el 28 de noviembre (lo anterior debido a que las frecuencias areas de las zonas de trritorios nacionales son minimas).

De antemano agradezco la amable atención y colaboración

Cordial saludo,

Juan Pablo Trujillo Talero

Profesional Logístico

Dirección de Calidad PBM

Ministerio de Educación Nacional

Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN

www.mineducacion.gov.co



CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

El mié, 18 nov 2020 a las 20:21, Jenny Milena Pinzon Farfan (<Jpinzon@mineducacion.gov.co>) escribió:

> Cordial saludo,
>
> Teniendo en cuenta la información entregada por el consorcio respecto a la no disponibilidad del espacio definidos por el MEN para este evento en las fechas estipuladas, de manera cordial remitimos la solicitud del evento ajustada.
>
> Atentamente,



Jenny Milena Pinzón Farfán

Programa Todos a Aprender

Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN

www.mineducacion.gov.co

De: Jenny Milena Pinzon Farfan
Enviado el: martes, 17 de noviembre de 2020 8:38 p. m.
Para: Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
CC: Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>; Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>; Patricia Patiño <ppatino@scain.co>; Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>; Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>; Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>

Asunto: RV: P143 -MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas
Importancia: Alta

Buenas noches Andrea,

Se adjunta la solicitud ajustada (la cual se adjunta para revisión, mientras se surte el trámite de firma de la Directora de Calidad), con la respuesta a cada observación, de acuerdo con lo remitido por el área líder de este evento, así:

Respecto a los colores dispuestos en varios de los requerimientos (amarillo, rojo y verde) agradecemos indicar su intención para comprender el presupuesto.

Rta: Estos colores se usaron para identificar al momento de hacer la orden de servicio. Por lo anterior se ajusta en la orden de servicio eliminando estos colores, dado que no son relavantes.

- El documento de memorias está planteado para el 21 de noviembre, sin embargo, el evento se desarrolla del 23 al 25 de noviembre de 2020, aclarar.

Rta: Tal y como se describió en la reunión desarrollada junto con la interventoría, dado que los participantes convocados a este evento son de poblaciones ubicadas en territorios Nacionales (que tienen una frecuencia de vuelos bajas, se hace necesario comprar tiquetes para su llegada a bogotá desde el 21 de noviembre y estos mismos salen de regreso a su lugar de origen el día 28 de noviembre). Por lo anterior nosotros como MEN, cubriremos el alojamiento de estas 2 pax desde el 21 con sus repectivas comidas (desayuno incluido en el alojamiento, almuerzo y cena), hasta el 27 de noviembre.

- Los requerimientos incluidos en OTROS REQUERIMIENTOS tales como (purificación de buses, purificación de habitaciones y puntos de desinfección en finca) están contemplados solo para el 21 de noviembre de 2020, estas actividades se contemplan solo ejecutarse para Bogotá? O también se contempla realizar del 23 al 25 de noviembre de 2020. Agradecemos aclarar la información.

Rta: Frente a los requerimientos de desinfección a los que se hace referencia, hacemos la siguiente aclaración, la cual ya fue ajsutada en el orden de servicio

1. La desifencción para el bus se debe hacer el día 21 y 25 (motivo por el cual estaba ajustada la orden con el Numero 2), en el ajuste realizado se pone en en sus repectivas fechas.

2. De igual manera la desinfección de las habitaciónes se ajusta solicitandola para los dias 23 y 24 de noviembre, para un total de 11 habitaciones por día.

NOTA: no se proyecta para el hotel en Bogotá, dado que se entiende que el hotel en cual se hospedarán las personas en la ciudad, deben cumplir con todos los protocolos de bio-seguridad de acuerdo a la reglamentación del Gobierno Nacional y Gobierno distrital.

- Ajustar las observaciones para los conceptos de purificación buses y purificación habitaciones, están intercambiadas.

Rta: Ajustado de acuerdo a la sugerencia.

- De acuerdo con la reunión y teniendo en cuenta que la alimentación en la finca los días 23 al 25 estarán a cargo de la comunidad indígena se sugiere incluir estos ítem en pagos a terceros de acuerdo con la propuesta que presente la comunidad indígena al Consocio.

Rta: De acuerdo a la reunión, este item no se ajustó de la manera mencionada, dado que la negociación de la alimentación en el misma finca la hace directamente el operador. La comunidad ONIC, no presente propuesta a terceros. Esto fue explicado por el área en la reunión.

- El transporte (categoría 140) del tarifario está contemplado para transporte local, el solicitado es Bogotá-Silvania-Bogotá, se debe incluir en otros requerimientos.

Rta: Dado que en el presupuesto se tiene el valor de este servicio para Bta y no para intermunicipal, desde el MEN, desconocemos el valor que el operador puede cobrar por este servicio. Dado lo anterior la sugerencia es que el operador ajuste el valor en su cotización, y si es necesario se agrega a la orden de servicio.

- El alojamiento en Silvania (categoría 144-145) se sugiere incluir en pagos a terceros de acuerdo con la propuesta que presente la comunidad indígena al Consorcio.

Rta: De acuerdo con la reunión, este ítem se proyectó con los valores que se encuentran en el presupuesto, dado que la negociación del alojamiento en el misma finca lo debe hacer directamente el operador. La comunidad ONIC, no presente propuesta a terceros. Esto fue explicado por el área en la reunión.

- El salón con dotación en Silvania (categoría 151) se sugiere incluir en pagos a terceros de acuerdo con la propuesta que presente la comunidad indígena al Consorcio.

Rta: De acuerdo a la reunión, este ítem se proyectó con los valores que se encuentran en el presupuesto, dado que la negociación del Salón en el misma finca lo debe hacer directamente el operador. La comunidad ONIC, no presenta propuesta a terceros. Esto fue explicado por el área en la reunión.

- El sonido (categoría 38) se debe incluir como valor agregado, por lo anterior, no contempla costo.

Rta: Ajustado como valor agregado

- El computador (categoría 121) se debe incluir como valor agregado, por lo anterior, no contempla costo.

Rta: Ajustado como valor agregado

- El video beam (categoría 123) se debe incluir como valor agregado, por lo anterior, no contempla costo.

Rta: Ajustado como valor agregado. Se hace lo mismo con uno de los micrófonos, de acuerdo con la oferta del MEN.

- Se solicita incluir propuesta, hoja de vida, Rut y cuenta bancaria de Ángela Patricia Valencia Salas

Rta: Se anexan los documentos solicitactos de la Sra. Angela Patricia Valencia Salas. Al igual que la propuesta y justificación del área para la prestación de este servicio

- El Call Center se encuentra incluido en el tarifario como categoría 86 (Llamadas de confirmación asistencia,) se solicita incluir como costo directo (parte superior del formato de presupuesto).

Rta: Ajustado de acuerdo a la sugerencia.

- Dado que está establecida la realización de avanzada, es necesario incluir en otros requerimientos el valor del transporte de acuerdo con el número de personas previstas para esta actividad.

Rta: Es necesario, solicitar el favor al operador el valor que se debe poner para proyectar sobre este ITEM en la orden de servicio. Dado que como se respondio en el punto de los buses, dende el MEN no conocemos el costo de este servicio al ser intermunicipal.

Cordial saludo,

Jenny Milena Pinzón Farfán

Programa Todos a Aprender

Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN

www.mineducacion.gov.co

De: Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
Fecha: martes, 17 de noviembre de 2020, 1:46 p. m.
Para: Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>, Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>, Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>
CC: Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>, Patricia Patiño <ppatino@scain.co>, Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>, Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>
Asunto: P143 -MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Señores

Ministerio de Educación Nacional

Atn. Jorge Enrique Celis Giraldo

Supervisor de Contrato

Ciudad

Referencia. *Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR. 1247901 DE 2019.*

Asunto: P143 -MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

Respetados Señores

A continuación, se remiten observaciones relacionadas con los documentos de la SE043:

PRESUPUESTO

- Respecto a los colores dispuestos en varios de los requerimientos (amarillo, rojo y verde) agradecemos indicar su intención para comprender el presupuesto.

- El documento de memorias está planteado para el 21 de noviembre, sin embargo, el evento se desarrolla del 23 al 25 de noviembre de 2020, aclarar.

- Los requerimientos incluidos en OTROS REQUERIMIENTOS tales como (purificación de buses, purificación de habitaciones y puntos de desinfección en finca) están contemplados solo para el 21 de noviembre de 2020, estas actividades se contemplan solo ejecutarse para Bogotá? O también se contempla realizar del 23 al 25 de noviembre de 2020. Agradecemos aclarar la información.

- Ajustar las observaciones para los conceptos de purificación buses y purificación habitaciones, están intercambiadas.

- De acuerdo con la reunión y teniendo en cuenta que la alimentación en la finca los días 23 al 25 estarán a cargo de la comunidad indígena se sugiere incluir estos ítem en pagos a terceros de acuerdo con la propuesta que presente la comunidad indígena al Consocio.

- El transporte (categoría 140) del tarifario está contemplado para transporte local, el solicitado es Bogotá-Silvania-Bogotá, se debe incluir en otros requerimientos

- El alojamiento en Silvania (categoría 144-145) se sugiere incluir en pagos a terceros de acuerdo con la propuesta que presente la comunidad indígena al Consorcio.

- El salón con dotación en Silvania (categoría 151) se sugiere incluir en pagos a terceros de acuerdo con la propuesta que presente la comunidad indígena al Consorcio.

- El sonido (categoría 38) se debe incluir como valor agregado, por lo anterior, no contempla costo.

- El computador (categoría 121) se debe incluir como valor agregado, por lo anterior, no contempla costo.

- El video beam (categoría 123) se debe incluir como valor agregado, por lo anterior, no contempla costo.

- Se solicita incluir propuesta, hoja de vida, Rut y cuenta bancaria de Ángela Patricia Valencia Salas

- El Call Center se encuentra incluido en el tarifario como categoría 86 (Llamadas de confirmación asistencia,) se solicita incluir como costo directo (parte superior del formato de presupuesto).

- Dado que está establecida la realización de avanzada, es necesario incluir en otros requerimientos el valor del transporte de acuerdo con el número de personas previstas para esta actividad.

Teniendo en cuenta que la interventoría no cuenta para esta finalización de año con la bolsa de gastos reembolsables, no se podrá realizar acompañamiento in situ para la verificación del cumplimiento de los requerimientos establecidos y aprobados en la solicitud.

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El vie., 13 nov. 2020 a las 16:58, Patricia Patiño (<ppatino@scain.co>) escribió:

> Buenas tardes
>
> Reenvío para revisión y observaciones a los documentos de la SE 043 Plan Nacional Decenal de Lenguas ONIC, para ser socializadas en reunión del martes 16 de noviembre a las 10:00 a.m.
>
> El correo ya cuenta con consecutivo y la información se encuentra cargada en la carpeta del evento.
>
> *Cordialmente,*
>
> ***Olga Patricia Patiño R.***
>
> *Coordinadora Operativa*
>
> *SCAIN SAS*
>
> *Av. Cll 26 N° 59 - 65 Ofc. 704 Bogotá, Colombia*
>
> *Tel.: 4862030 - 7954270 Ext.: 135*
>
> La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**
>
> ---
>
> **De:** Jenny Milena Pinzon Farfan [mailto:Jpinzon@mineducacion.gov.co]
> **Enviado el:** viernes, 13 de noviembre de 2020 12:54 p. m.
> **Para:** Milena Saavedra
> **CC:** Jorge Enrique Celis Giraldo; Oscar Orlando Melo patiño; Patricia Patiño; Juan Pablo Trujillo Talero
> **Asunto:** SE 43 Plan Nacional Decenal de Lenguas ONIC
>
> Buenas tardes,

De manera cordial envío la SE 43 Plan Nacional Decenal de Lenguas ONIC, evento a realizarse del 21 al 28 de noviembre, para su revisión y observaciones.

Cordial saludo,

Jenny Milena Pinzón Farfán

Programa Todos a Aprender

Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN

www.mineducacion.gov.co

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message

becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

--
Quedo atenta a sus comentarios,

Mil gracias

--



--
Fabio Cañón Aguilar
Coordinador Zona 5
Consorcio Logística MEN 2020-2021
Móvil (57) 3152298584
PBX (571) 7624737
Correo coordinadorzona5@logisticapta.co

--
Fabio Cañón Aguilar
Coordinador Zona 5
Consorcio Logística MEN 2020-2021
Móvil (57) 3152298584
PBX (571) 7624737
Correo coordinadorzona5@logisticapta.co

--
Fabio Cañón Aguilar
Coordinador Zona 5
Consorcio Logística MEN 2020-2021
Móvil (57) 3152298584
PBX (571) 7624737
Correo coordinadorzona5@logisticapta.co

--
Fabio Cañón Aguilar
Coordinador Zona 5
Consorcio Logística MEN 2020-2021
Móvil (57) 3152298584
PBX (571) 7624737
Correo coordinadorzona5@logisticapta.co

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

--

--
Fabio Cañón Aguilar
Coordinador Zona 5
Consorcio Logística MEN 2020-2021
Móvil (57) 3152298584
PBX (571) 7624737
Correo coordinadorzona5@logisticapta.co

4 adjuntos



image002.png
23K



image003.png
31K



image004.png
23K

NELSIDA NORTE .xlsx
12K

Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co> 25 de noviembre de 2020, 10:40
Para: FABIO CAÑON AGUILAR <coordinadorzona5@logisticapta.co>, Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>
Cc: LAYLA JANETH NADER ARANDA <asistentezona5@logisticapta.co>, ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>, YOHANA MARCELA BARRERO ROJAS <operativozona5@logisticapta.co>, Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>, Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>, Patricia Patiño <ppatino@scain.co>, Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>, Andrea Penagos <apenagos@scain.co>

Apreciado Fabio buenos días,

De acuerdo al correo que precede, se da aval desde la DCPBM, para proceder con el IMPREVISTO presentado en la estación SE 43, hoy 25 de noviembre de 2020:

1. Impresión de una (1) hoja. $1.000 pesos por unidad.
2. Fotocopias dos (2) a la impresión. $500 pesos por unidad.

De antemano agradezco la amable atención y colaboración

Cordialmente

Juan Pablo Trujillo Talero
Profesional Logístico
Dirección de Calidad PBM
Ministerio de Educación Nacional
Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN
www.mineducacion.gov.co

De: FABIO CAÑON AGUILAR <coordinadorzona5@logisticapta.co>
Enviado: Wednesday, November 25, 2020 10:36:51 AM
Para: Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>; Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>
Cc: LAYLA JANETH NADER ARANDA <asistentezona5@logisticapta.co>; ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>; YOHANA MARCELA BARRERO ROJAS <operativozona5@logisticapta.co>; Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>; Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>; Patricia Patiño <ppatino@scain.co>; Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>; Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
Asunto: Re: P143-MEN-1247901-00204-2020 –observaciones al desarrollo del evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Buenos días,

Señores
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
Atn., Juan Pablo Trujillo

Cordial saludo,

Mediante el presente nos permitimos solicitar autorización para el siguiente IMPREVISTO presentado en la estación SE 43, hoy 25 de noviembre de 2020:

1. Impresión de una (1) hoja. $1.000 pesos por unidad.
2. Fotocopias dos (2) a la impresión. $500 pesos por unidad.

Adjunto documento para su respectiva revisión.

Gracias.

El mar, 24 de nov. de 2020 a la(s) 10:42, Andrea Penagos (apenagos@scain.co) escribió:

Señores
CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021
Atte.
Eliana Guerra
Gerente de Servicios
Vía correo electrónico

REF. ***Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019.***

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 –observaciones al desarrollo del evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

Muy buenos días para todos,

De acuerdo con el desarrollo del evento SE043, a continuación se relacionan las siguientes observaciones compartidas con el operador logístico durante el acompañamiento presencial realizado a la fecha:

1. Conforme a la verificación del suministro de alimentación (almuerzos y cenas) el requerimiento establecido según el tarifario, indica que la misma se debe proporcionar tipo buffet, sin embargo, atendiendo los protocolos de bioseguridad, la misma se suministra en mesa, de acuerdo con lo solicitado por el invitado, solo los utensilios tales como cubiertos, están disponibles para ser tomados en una mesa general.
2. Respecto a la estación de café, en el requerimiento se establece según tarifario que las bebidas calientes se sirven en vaso biodegradable, sin embargo, el hotel presta el servicio en pocillos de porcelana y el agua en vaso de cristal. Al respecto, el Consorcio solicitará la descripción de esta información en las certificaciones expedidas por el hotel, las cuales soportan el cumplimiento del requerimiento.
3. Referente a la elaboración del documento de memorias a cargo de la profesional Angela Patricia Valencia, agradecemos contar con las orientaciones respecto a la aprobación del documento final, si este es dado a través del Ministerio de Educación Nacional o el Ministerio de Cultura o por los lingüistas invitados a las jornadas de trabajo.
4. Referente al imprevisto relacionado con la acomodación de la asistente Diana Paola Lozano, se solicitó al operador logístico ampliar la justificación de esta acomodación conforme a la socialización realizada por el coordinador logístico del evento.

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P
Coordinadora Operativa
SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá
Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El lun, 23 nov 2020 a las 18:44, Juan Pablo Trujillo Talero (<jtrujillo@mineducacion.gov.co>) escribió:

> Buenas tardes Fabio,
>
> De antemano agradezco su valiosa gestión. Por otra parte y de acuerdo a la información sobre los alojamientos para la señora Diana Paola Lozano Moreno (quien asiste con una bebé de seis meses) del día 23 al 25 de noviembre de 2020 y César Culma del 23 al 26 de noviembre de 2020. Se da aval desde la Dirección de Calidad Preescolar Básica y Media para proceder con el mismo.
>
> Cordial saludo,
>
> **Juan Pablo Trujillo Talero**
> Profesional Logístico
> Dirección de Calidad PBM
> Ministerio de Educación Nacional
> Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN
> www.mineducacion.gov.co

De: FABIO CAÑON AGUILAR <coordinadorzona5@logisticapta.co>
Enviado: Monday, November 23, 2020 6:33:54 PM
Para: Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
Cc: ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>; LAYLA JANETH NADER ARANDA <asistentezona5@logisticapta.co>; YOHANA MARCELA BARRERO ROJAS <operativozona5@logisticapta.co>; Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>; Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>; Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>; Patricia Patiño <ppatino@scain.co>; Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>; Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>
Asunto: Re: P143-MEN-1247901-00204-2020 – aprobación de cuadro comparativo y presupuesto solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Buenas noches,

Señores
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

Cordial saludo,

informamos que el día de hoy en la tarde asistieron 15 personas al evento por ende solicitamos información respecto a la disminución de consumos para el almuerzo de mañana.

Asimismo, de acuerdo a la información suministrada por el doctor Juan Pablo Trujillo del Ministerio de Educación Nacional solicitamos autorización para entregar el hospedaje a la señora Diana Paola Lozano Moreno (quien asiste con una bebé de seis meses) del día 23 al 25 de noviembre de 2020 y César Culma del 23 al 26 de noviembre de 2020.

Agradezco la atención prestada y me mantengo atento a sus indicaciones.

Gracias.

El lun, 23 de nov. de 2020 a la(s) 16:45, FABIO CAÑON AGUILAR (coordinadorzona5@logisticapta.co) escribió:

> Buenos días,
>
> Señores
> SCAIN SAS
> Atn., Andrea Penagos
> Coordinadora Operativa
>
> Cordial saludo,
>
> Mediante la presente nos permitimos solicitar autorización para los siguientes imprevistos de acuerdo a los requerimientos hechos durante la ejecución del día de hoy:
>
> 1. Impresiones: 14 (unidad a $1000 pesos) $14.000 pesos m/cte (Adjunto documento en excel "Matriz Unificada...")
> 2. Fotocopias: 42 (unidad a $500 pesos) $21.000 pesos m/cte
> 3. Equipo y cámara adicional para la realización de conferencia virtual por medio de Zoom. ($83.300 pesos por día antes de IVA).
>
> Lo anterior no se encontraba en la solicitud del evento pero fue solicitado para el desarrollo de la actividad.
>
> Atento a sus comentarios.
>
> Cordialmente,
>
> El lun, 23 de nov. de 2020 a la(s) 16:08, Andrea Penagos (apenagos@scain.co) escribió:
>
> > **Señores**
> > **CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021**
> > Atte.
> > Eliana Guerra
> > Gerente de Servicios
> > Vía correo electrónico

REF. ***Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019.***

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 – información de imprevistos solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

Muy buenas tardes, teniendo en cuenta la información proporcionada por Fabio Cañon por parte del operador logístico, los líderes lingüísticos solicitaron impresiones y fotocopias para el desarrollo de su jornada de trabajo, adicionalmente, se solicitó el servicio de la plataforma ZOOM para acceso a la jornada de trabajo por parte de la profesional Ángela Patricia Valencia, encargada de la elaboración del documento de las memorias, quien se conectaria por esa plataforma y asistir al evento con los líderes lingüísticos.

Conforme a lo anterior, es importante conocer los costos tanto para las impresiones, fotocopias, como también del servicio de la plataforma.

--
Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P
Coordinadora Operativa
SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá
Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

--
Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P
Coordinadora Operativa
SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá
Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El sáb, 21 nov 2020 a las 19:27, FABIO CAÑON AGUILAR (<coordinadorzona5@logisticapta.co>) escribió:

> Buenas noches,
>
> Señores,
> SCAIN SAS
> Atn., Andrea Penagos
> Coordinadora Operativa
>
> Cordial Saludo,
>
> Adjuntamos PPTO SE 43 ajustado.
>
> Atento a sus comentarios.
>
> Gracias.
>
> El sáb, 21 de nov. de 2020 a la(s) 19:15, Andrea Penagos (apenagos@scain.co) escribió:
>
> > **Señores**
> > **CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021**
> > Atte.
> > Eliana Guerra
> > Gerente de Servicios
> > Vía correo electrónico
> >
> > **REF.** ***Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE***

2019.

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 – observaciones al cuadro comparativo solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

Buenas noches, de acuerdo con correo precedente, adjunto remitimos la solicitud ajustada

--
Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P
Coordinadora Operativa
SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá
Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

De: Juan Pablo Trujillo Talero [mailto:jtrujillo@mineducacion.gov.co]
Enviado el: sábado, 21 de noviembre de 2020 6:11 p. m.
Para: Milena Saavedra; Patricia Patiño
CC: Jenny Milena Pinzon Farfan
Asunto: FW: Ajuste orden de servicio SE-43
Importancia: Alta

Apreciadas buenas tardes,

Comparto mediante adjunto orden de servicio SE-43 ajustada de acuerdo a la observaciones realizadas el día de hoy, de igual manera anexo PDF firmado.

De antemano como siempre agradezco la amable y valiosa colaboración

Cordialmente,

Juan Pablo Trujillo Talero

Profesional Logístico

Dirección de Calidad PBM

Ministerio de Educación Nacional

Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN

www.mineducacion.gov.co



CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

El sáb, 21 nov 2020 a las 17:52, FABIO CAÑON AGUILAR (<coordinadorzona5@logisticapta.co>) escribió:

> Buenas tardes,
>
> Señores,
> SCAIN SAS
> Atn., Andrea Penagos
> Coordinadora Operativa
>
> Cordial saludo,
>
> En atención a sus consideraciones, respetuosamente informamos lo siguiente:
>
> 1. Las cotizaciones presentadas el día de hoy corresponden a los lugares donde recibimos respuesta por parte del proveedor, teniendo en cuenta la celeridad requerida para atender los requerimientos inmediatos por parte del Ministerio de Educación Nacional (MEN) y en atención a las condiciones óptimas que son necesarias para la presentación del kit de bioseguridad. Es de bien saber que ante la premura del tiempo, no todos los proveedores cuentan con la disposición, el inventario y la prestancia para dar respuesta a lo solicitado. Así las cosas, remitimos a la interventoría las cotizaciones de los proveedores que respondieron a nuestro requerimiento en aras de garantizar la realización del evento y en cumplimiento de las directrices dispuestas por la Entidad contratante y la interventoría.
>
> 2. Respecto a la supresión del impuesto indicado para el profesional encargado de las memorias nos permitimos indicar que en el presupuesto enviado por el Ministerio de Educación Nacional y aprobado por parte de la interventoría, no se incluye IVA. Lo que se está incluyendo es el 11% que corresponde a las retenciones que se practican por ley que garantizan el pago NETO de los 6 millones de pesos para la profesional que se encargará de esta labor. Lo anterior está contemplado en los pagos que se vienen realizando a terceros para eventos anteriores, en aras de garantizar la cancelación del valor neto exigido por los mismos en las propuestas presentadas ante el MEN.
>
> 3. Nos permitimos informar que el evento se llevará a cabo en el Hotel Wyndham Art Bogotá ubicado en la Avenida Esperanza # 51-40. Allí mismo se hospedarán los asistentes al evento que considere el Ministerio de Educación Nacional para esta solicitud.
>
> Atentos a sus indicaciones.
>
> Gracias.
>
> El sáb, 21 de nov. de 2020 a la(s) 17:23, Andrea Penagos (apenagos@scain.co) escribió:
>
> > **Señores**
> > **CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021**
> > Atte.
> > Eliana Guerra
> > Gerente de Servicios
> > Vía correo electrónico
> >
> > **REF.** ***Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019.***
> >
> > **Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020** – observaciones al cuadro comparativo solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.
> >
> > Buenas tardes, en atención a la revisión del cuadro comparativo, se describen a continuación las siguientes observaciones:

1. Es necesario revisar los costos del kit de bioseguridad, considerando que los productos deben ser de tamaño personalizado y adicionalmente el costo debe estar dentro de los precios de mercado. A continuación se relacionan algunas cotizaciones de los productos incluidos del kit:





Alcohol Antiséptico Jgb
X 120Ml

$ 1.900

0.0 (0)





2. Con relación al requerimiento de pago a terceros, elaboración de las memorias, es necesario suprimir el IVA, toda vez que la profesional no es responsable de IVA, de acuerdo con la revisión del RUT.

Finalmente quedamos atentos a la confirmación del lugar donde se realizará el evento y la ubicación del hospedaje de los invitados.

Quedamos atentos a los ajustes.

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P
Coordinadora Operativa
SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá
Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El sáb, 21 nov 2020 a las 12:21, ELIANA GUERRA NADER (<eguerra@logisticapta.co>) escribió:

> *Buenos Dias,*
>
> *Señores: SCAIN SAS*
>
> ***Atn, Andrea Natalia Penagos P***
>
> *Coordinadora de Contratos*
>
> *Cordial Saludo, Adjunto envío presupuesto de la SE 43, Cuadro comparativo y cotizaciones, anexamos solo 2 cotizaciones ya que hemos solicitado a varias empresas y no hemos tenido respuesta.*
>
> *Quedamos atentos a sus comentarios,*
>
> *Gracias*
>
> **Señores**
> **CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021**
> Atte.
> Eliana Guerra
> Gerente de Servicios
> Vía correo electrónico
>
> **REF.** ***Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019.***
>
> **Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020** – Soportes y evidencias de la ejecución del evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.
>
> Buenos días, conforme a la notificación de la SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas, a continuación se describen los requerimientos establecidos en la misma, con la correspondiente relación de soportes y evidencias requeridas:

ITEM	Categoría	Concepto	Evidencia
12	Cena Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr	Registro fotográfico Certificación de la prestación del

		• 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	servicio, descripción del menú por dìa.
12	almuerzo Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	Cena Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	almuerzo Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	Cena Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	almuerzo Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr	Registro fotográfico Certificación de la prestación del

		• 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	servicio, descripción del menú por dìa.
12	Cena Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	almuerzo Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	Cena Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	almuerzo Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	Cena Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.

		• 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	
17	Estación de café Simple	• Café, tinto, aromática, té servido en vaso en material biodegradable de 4 onzas • Agua servida en vaso en material biodegradable de 10 onzas. • Acompañados de galletas y colaciones. • Incluye el transporte, menaje y servicio (distribución en sitio de realización del evento o actividad o servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). Para estas opciones las estaciones de café deberán venir servido en menaje de porcelana	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio.
165	Meseros	Servicio de mesero (a) por 8 horas con experiencia en atención de eventos. (Certificación En Manipulación De Alimentos, Óptima Presentación Personal, Actitud De Servicio, Conocimientos Básicos En Cocina Y Protocolo) Incluye: uniforme, seguridad social y transporte	Certificación en Manipulación De Alimentos Conocimientos Básicos en Cocina y Protocolo uniforme, seguridad social. Certificación de la prestación del servicio. Registro fotográfico
145	Alojamiento en acomodación doble	Habitación Min. Hotel 4 estrellas - incluye desayuno y seguro Hotelero según especificaciones del numeral 6,2,5 del Anexo 01 Ficha de condiciones técnicas esenciales(por género)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio
144	Alojamiento en acomodación sencilla	Habitación Min. Hotel 4 estrellas - incluye desayuno y seguro Hotelero según especificaciones del numeral 6,2,5 del Anexo 01 Ficha de condiciones técnicas esenciales (por género)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio
148	* Salón sin dotación - HOTEL	SALON TIPO 1 para 10 a 50 personas Incluye salón, mesas, sillas por día de servicio, mantelería y servilletería en tela por día de servicio. - De acuerdo con las especificaciones del numeral 6.2.4 Infraestructura Física y Mobiliario del anexo 01 Ficha de condiciones técnicas.	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio
86	Call center	De acuerdo a base entregada por el área, 3 llamadas por cada registro, con el guión entregado por área	Informe de los resultados del Call Center
121	Computador Portátil (por día)	Alquiler Computador Portátil. CPU Procesador min. Intel Core i5 U o AMD PRO, MRAM min. 4GB DDR2, Disco Duro 250 GB (7200 rpm) SATA, Batería duración 3 hrs min, cargador, Mouse, Monitor panel plano 14” - 15”, Unidad DVD+/-RW integrada, Puertos mínimo 3 USB 2.0, puerto de vídeo 1 VGA y 1 puerto HDMI integrado. Conectividad integrada tarjeta de red 1000/100/10 y conexión inalámbrica 802.11 a/b/g/n, punto de red Gigabit Ethernet (RJ-45), Audio interno, Teclado en español, Sistema operativo Microsoft® Windows® 7 Professional o superior, Office 2010 o superior, Antivirus y Anti spam instalados y actualizado a última versión, Compresor de archivos Winzip versión 12 o superior, Acrobat Reader. Todo lo anterior con su respectiva licencia y medios de instalación y configuración que permitan la lectura de archivos y la proyección de los mismos.	Registro fotográfico Certificación del equipo según las condiciones establecidas en el concepto.
123	Video Beam Hd	3.000 a 4000 lúmen, incluye, montaje, desmontaje y transporte, cableado	Registro fotográfico Certificación del equipo según las

			condiciones establecidas en el concepto.
98	Sonido Profesional Para Conferencia	Alquiler de Sonido básico que debe contener como mínimo una consola de 8 canales, con 2 cabinas de amplificación y trípodes. habilitado para mínimo 2 entradas de sonido, 4 micrófonos alámbricos. Incluye operador de sonido, montaje y transporte. Valor por día (suficiente desde 20 hasta 50 personas)	Certificación del equipo según las condiciones establecidas en el concepto. Registro fotográfico
N/A	Memorias	Elaboración final del documento de protocolo. Angela Patricia Valencia Salas	Producto entregado por la profesional contratada. Certificación de la presentación del servicio
N/A	Personal De Apoyo Logístico	Persona activa, con actitud de apoyo constante. Sigue fácilmente las instrucciones de un superior. Por su perfil, sólo realiza funciones de guiar al público u otras acciones logísticas operativas de cara al público. Es una persona responsable que cumple lo que se le indica. Se cotiza el valor de 1 persona por día (jornada de hasta 12 horas) Incluye: transporte y una alimentación principal, uniforme y seguridad social o póliza.	Certificación de la prestación del servicio Registro fotográfico
N/A	kit de Bioseguridad	Tapabocas (10) por cada kit , gel antibacterial (personal), alcohol (personal)	Registro fotográfico

El vie, 20 de nov. de 2020 a la(s) 20:04, Andrea Penagos (apenagos@scain.co) escribió:

Señores
CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021
Atte.
Eliana Guerra
Gerente de Servicios
Vía correo electrónico

REF. ***Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019.***

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 – Notificación solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

De manera atenta desde la interventoría nos permitimos remitir la solicitud de servicios y presupuesto SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas, para su correspondiente gestión.

--
Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P
Coordinadora Operativa
SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá
Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El vie, 20 nov 2020 a las 19:40, Jenny Milena Pinzon Farfan (<Jpinzon@mineducacion.gov.co>) escribió:

> Buenas noches,
>
> Conforme a las indicaciones se remite solicitud ajustada en Excel y firmada en PDF.

Cordial saludo,



Jenny Milena Pinzón Farfán

Programa Todos a Aprender

Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN

www.mineducacion.gov.co

De: Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
Enviado el: viernes, 20 de noviembre de 2020 7:37 p. m.
Para: Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>; Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>
CC: Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>; Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>; Patricia Patiño <ppatino@scain.co>; Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>
Asunto: Re: P143-MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas versión 19 de noviembre.

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Muy buenas noches, estamos atentos al envío de la solicitud con el ajuste final y firmada para dar continuidad con el trámite por parte de la interventoría.

Cordial saludo.

El vie, 20 nov 2020 a las 16:28, Andrea Penagos (<apenagos@scain.co>) escribió:

> Señores
>
> **Ministerio de Educación Nacional**
>
> Atn. Jorge Enrique Celis Giraldo
>
> Supervisor de Contrato
>
> Ciudad
>
> **Referencia.** *Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato*

C01.PCCNTR. 1247901 DE 2019.

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas versión 20 de noviembre.

Respetados Señores

Muy buenas tardes, de acuerdo con validación de la SE043 se debe marcar NO en la columna de costo en el concepto sonido profesional para conferencia. Con este ajuste, se puede remitir firmada para continuar con el trámite de firma por la interventoría y envío al consorcio.

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El vie, 20 nov 2020 a las 15:39, Jenny Milena Pinzon Farfan (<Jpinzon@mineducacion.gov.co>) escribió:

> Buenas tardes,
>
> De manera cordial envío la solicitud ajustada conforme a las observaciones, quedamos atentos a su validación para la firma.
>
> Cordial saludo,
>
> 
>
>
> **Jenny Milena Pinzón Farfán**
>
> Programa Todos a Aprender
>
> Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN

www.mineducacion.gov.co

De: Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
Enviado el: viernes, 20 de noviembre de 2020 2:16 p. m.
Para: Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>; Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>; Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>
CC: Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>; Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>; Patricia Patiño <ppatino@scain.co>; Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>
Asunto: Re: P143-MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas versión 19 de noviembre.

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Señores

Ministerio de Educación Nacional

Atn. Jorge Enrique Celis Giraldo

Supervisor de Contrato

Ciudad

Referencia. *Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR. 1247901 DE 2019.*

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas versión 20 de noviembre.

Respetados Señores

Muy buenas tardes, una vez revisada la SE043 es necesario ajustar lo siguiente:

1. En el presupuesto la categoría 148 indica salon con dotación - hotel, sin embargo la observación no corresponde, ni el valor. Es necesario ajustar tanto el valor como el concepto según se identifica en el tarifario.

2. Se deben incluir las siguientes categorías del tarifario, debajo del concepto de call center:

121 portátil

123 videobeam

98 sonido

indicando que no tienen costo, e incluyendo una nota que indique que estos requisitos son valor agregado por parte del operador logístico.

Quedamos atentos.

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El vie, 20 nov 2020 a las 11:33, Juan Pablo Trujillo Talero (<jtrujillo@mineducacion.gov.co>) escribió:

> Buenos dias Andrea,
>
> Mediante el presente comparto los ajustes realizados a la orden de servicio SE-43 de acuerdo a las sugerencias enviadas:
>
> A continuación, se remiten las observaciones relacionadas con los documentos de la SE043 versión del 19 de noviembre de 2020:
>
> 1. En la solicitud de evento, el criterio de avanzada se encuentra seleccionado, revisar si se requiere realizar esta actividad.
>
> Rta: Ajustado de aucerdo a sugerencia
>
> 2. Teniendo en cuenta que en los anexos se aportó la base de datos de los convocados, se recomienda marcar la X en el criterio de lista de asistencia.
>
> Rta: Ajustado de aucerdo a sugerencia
>
> 3. Es importante adjuntar la agenda del evento, para conocer los momentos que se tienen contemplados para cada día e identificar los tiempos para la distribución de desayunos, almuerzos y cenas.
>
> Rta: La agenda se encuentrsa en construcción. Dado que el evento inicia el 23 de noviembre
>
> 4. Teniendo en cuenta que no se establecieron refrigerios para los tres días del evento, se recomienda elegir el ítem 17 del tarifario, para lo correspondiente a estación de café, toda vez que incluye adicionalmente (galletas y colaciones), por un costo de $7.367.
>
> Rta: Ajustado de aucerdo a sugerencia

5. Teniendo en cuenta el requerimiento del salón para los tres días del evento, se recomienda seleccionar el ítem 148 del tarifario salon sin dotación, toda vez que el Consorcio debe ofrecer como valores agregados, el sonido básico, computador y videobeam, por lo tanto se debe indicar estos valores sin costo.

Rta: Ajustado de aucerdo a sugerencia

6. En la fila 66 del presupuesto correspondiente a (apoyo logístico), seleccionar la opción NO en la columna de costo.

Rta: Ajustado de aucerdo a sugerencia

7. Referente al kit de bioseguridad compuesto por tapabocas, gel antibacterial y alcohol personal, se recomienda revisar y ajustar el costo, toda vez que para la SE 035 este requerimiento que incluye careta a cambio del alcohol está presupuestado en $12.000 el kit. Adicionalmente, al cambiar las condiciones de la locación para el desarrollo del evento del municipio de Silvania-cundinamarca a la ciudad de Bogotá, se cuenta con mejores condiciones de bioseguridad en el hotel donde se desarrollará el evento, en cuanto al lavado de manos y desinfección a los que haya lugar.

Rta: Ajustado de aucerdo a sugerencia

8. Para las categorías 143 y 144 donde la observación corresponde a: *Habitación Min. Hotel 4 estrellas - incluye desayuno y seguro Hotelero según especificaciones del numeral 6,2,5 del Anexo 01 Ficha de condiciones técnicas esenciales(por género)* se solicita aclarar o adjuntar el documento en el cual se establecen estas condiciones técnicas específicas.

Rta: De acuerdo a esta sugerencia, estas condiciones técnicas deben ser presentadas por el operador¡¡¡ lo anterior debido a que desde el MEN no contamos con este docuemto ténico solicitado.

De Antemano agradezco la amable atención y quedo atento a cualqueir sugrencia.

Cordial saludo,

Juan Pablo Trujillo Talero

Profesional Logístico

Dirección de Calidad PBM

Ministerio de Educación Nacional

Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN

www.mineducacion.gov.co



De: Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
Fecha: viernes, 20 de noviembre de 2020, 8:12 a. m.
Para: Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>, Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>, Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>
CC: Patricia Patiño <ppatino@scain.co>, Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>, Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>, Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>
Asunto: Re: P143-MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas versión 19 de noviembre.

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Muy buenos días, estamos atentos al recibo de la SE043 ajustada, para continuar con el trámite de remisión al Consorcio.

Cordial saludo.

El jue, 19 nov 2020 a las 17:23, Andrea Penagos (<apenagos@scain.co>) escribió:

> Señores
>
> **Ministerio de Educación Nacional**
>
> Atn. Jorge Enrique Celis Giraldo
>
> Supervisor de Contrato
>
> Ciudad
>
> **Referencia.** *Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR. 1247901 DE 2019.*
>
> **Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020** observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas versión 19 de noviembre.
>
> Respetados Señores
>
> A continuación, se remiten las observaciones relacionadas con los documentos de la SE043 versión del 19 de noviembre de 2020:
>
> 1. En la solicitud de evento, el criterio de avanzada se encuentra seleccionado, revisar si se requiere realizar esta actividad.

2. Teniendo en cuenta que en los anexos se aportó la base de datos de los convocados, se recomienda marcar la X en el criterio de lista de asistencia.

3. Es importante adjuntar la agenda del evento, para conocer los momentos que se tienen contemplados para cada día e identificar los tiempos para la distribución de desayunos, almuerzos y cenas.

4. Teniendo en cuenta que no se establecieron refrigerios para los tres días del evento, se recomienda elegir el ítem 17 del tarifario, para lo correspondiente a estación de café, toda vez que incluye adicionalmente (galletas y colaciones), por un costo de $7.367.

5. Teniendo en cuenta el requerimiento del salón para los tres días del evento, se recomienda seleccionar el ítem 148 del tarifario salon sin dotación, toda vez que el Consorcio debe ofrecer como valores agregados, el sonido básico, computador y videobeam, por lo tanto se debe indicar estos valores sin costo.

6. En la fila 66 del presupuesto correspondiente a (apoyo logístico), seleccionar la opción NO en la columna de costo.

7. Referente al kit de bioseguridad compuesto por tapabocas, gel antibacterial y alcohol personal, se recomienda revisar y ajustar el costo, toda vez que para la SE 035 este requerimiento que incluye careta a cambio del alcohol está presupuestado en $12.000 el kit. Adicionalmente, al cambiar las condiciones de la locación para el desarrollo del evento del municipio de Silvania-cundinamarca a la ciudad de Bogotá, se cuenta con mejores condiciones de bioseguridad en el hotel donde se desarrollará el evento, en cuanto al lavado de manos y desinfección a los que haya lugar.

8. Para las categorías 143 y 144 donde la observación corresponde a: *Habitación Min. Hotel 4 estrellas - incluye desayuno y seguro Hotelero según especificaciones del numeral 6,2,5 del Anexo 01 Ficha de condiciones técnicas esenciales(por género)* se solicita aclarar o adjuntar el documento en el cual se establecen estas condiciones técnicas específicas.

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

> Buenos días
>
> Remito SE 043 ajustada y documentos anexos para la revisión. La información ya está cargada en la carpeta como V4.
>
> *Cordialmente,*
>
> ***Olga Patricia Patiño R.***
>
> *Coordinadora Operativa*

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Ofc. 704 Bogotá, Colombia

Tel.: 4862030 - 7954270 Ext.: 135

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

De: Jenny Milena Pinzon Farfan [mailto:Jpinzon@mineducacion.gov.co]
Enviado el: jueves, 19 de noviembre de 2020 11:13 a. m.
Para: Milena Saavedra; Oscar Orlando Melo patiño; Patricia Patiño
CC: Juan Pablo Trujillo Talero
Asunto: RV: SE-43 evento de Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas
Importancia: Alta

Buen día,

De manera cordial envío la SE 43 ajustada conforme a la reunión de esta mañana.

Cordial saludo,



Jenny Milena Pinzón Farfán

Programa Todos a Aprender

Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN

www.mineducacion.gov.co

De: Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>
Enviado el: jueves, 19 de noviembre de 2020 10:58 a. m.
Para: Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>; ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>
CC: Luz Adriana Salazar Beltran <lsalazar@mineducacion.gov.co>; Alfredo Olaya Toro <atoro@mineducacion.gov.co>
Asunto: SE-43 evento de Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas
Importancia: Alta

Aprecaidas buenos días,

Por medio de adjunto comparto orden de servicio SE-43 evento de Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas, a realizarse en la Ciudad de Bogotá del 21 al 27 de noviembre, de igual manera se anexan: documentos para pago a terceros, BD, Guión.

NOTA: el evneto se ejecuta el 23, 24 y 25 de noviembre; Sin embargo se debe hospedar a los participantes desde el 21 de novimbre con salida el 28 de noviembre (lo anterior debido a que las frecuencias areas de las zonas de trritorios nacionales son minimas).

De antemano agradezco la amable atención y colaboración

Cordial saludo,

Juan Pablo Trujillo Talero

Profesional Logístico

Dirección de Calidad PBM

Ministerio de Educación Nacional

Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN

www.mineducacion.gov.co



CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

El mié, 18 nov 2020 a las 20:21, Jenny Milena Pinzon Farfan (<Jpinzon@mineducacion.gov.co>) escribió:

Cordial saludo,

Teniendo en cuenta la información entregada por el consorcio respecto a la no disponibilidad del espacio definidos por el MEN para este evento en las fechas estipuladas, de manera cordial remitimos la solicitud del evento ajustada.

Atentamente,



Jenny Milena Pinzón Farfán

Programa Todos a Aprender

Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN

www.mineducacion.gov.co

De: Jenny Milena Pinzon Farfan
Enviado el: martes, 17 de noviembre de 2020 8:38 p. m.
Para: Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
CC: Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>; Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>; Patricia Patiño <ppatino@scain.co>; Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>; Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>; Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>
Asunto: RV: P143 -MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas
Importancia: Alta

Buenas noches Andrea,

Se adjunta la solicitud ajustada (la cual se adjunta para revisión, mientras se surte el trámite de firma de la Directora de Calidad), con la respuesta a cada observación, de acuerdo con lo remitido por el área líder de este evento, así:

> Respecto a los colores dispuestos en varios de los requerimientos (amarillo, rojo y verde) agradecemos indicar su intención para comprender el presupuesto.
>
> Rta: Estos colores se usaron para identificar al momento de hacer la orden de servicio. Por lo anterior se ajusta en la orden de servicio eliminando estos colores, dado que no son relavantes.

- El documento de memorias está planteado para el 21 de noviembre, sin embargo, el evento se desarrolla del 23 al 25 de noviembre de 2020, aclarar.

Rta: Tal y como se describió en la reunión desarrollada junto con la interventoría, dado que los participantes convocados a este evento son de poblaciones ubicadas en territorios Nacionales (que tienen una frecuencia de vuelos bajas, se hace necesario comprar tiquetes para su llegada a bogotá desde el 21 de noviembre y estos mismos salen de regreso a su lugar de origen el día 28 de noviembre). Por lo anterior nosotros como MEN, cubriremos el alojamiento de estas 2 pax desde el 21 con sus repectivas comidas (desayuno incluido en el alojamiento, almuerzo y cena), hasta el 27 de noviembre.

- Los requerimientos incluidos en OTROS REQUERIMIENTOS tales como (purificación de buses, purificación de habitaciones y puntos de desinfección en finca) están contemplados solo para el 21 de noviembre de 2020, estas actividades se contemplan solo ejecutarse para Bogotá? O también se contempla realizar del 23 al 25 de noviembre de 2020. Agradecemos aclarar la información.

Rta: Frente a los requerimientos de desinfección a los que se hace referencia, hacemos la siguiente aclaración, la cual ya fue ajsutada en el orden de servicio

1. La desifencción para el bus se debe hacer el día 21 y 25 (motivo por el cual estaba ajustada la orden con el Numero 2), en el ajuste realizado se pone en en sus repectivas fechas.

2. De igual manera la desinfección de las habitaciónes se ajusta solicitandola para los dias 23 y 24 de noviembre, para un total de 11 habitaciones por día.

NOTA: no se proyecta para el hotel en Bogotá, dado que se entiende que el hotel en cual se hospedarán las personas en la ciudad, deben cumplir con todos los protocolos de bio-seguridad de acuerdo a la reglamentación del Gobierno Nacional y Gobierno distrital.

- Ajustar las observaciones para los conceptos de purificación buses y purificación habitaciones, están intercambiadas.

Rta: Ajustado de acuerdo a la sugerencia.

- De acuerdo con la reunión y teniendo en cuenta que la alimentación en la finca los días 23 al 25 estarán a cargo de la comunidad indígena se sugiere incluir estos ítem en pagos a terceros de acuerdo con la propuesta que presente la comunidad indígena al Consocio.

Rta: De acuerdo a la reunión, este item no se ajustó de la manera mencionada, dado que la negociación de la alimentación en el misma finca la hace directamente el operador. La comunidad ONIC, no presente propuesta a terceros. Esto fue explicado por el área en la reunión.

- El transporte (categoría 140) del tarifario está contemplado para transporte local, el solicitado es Bogotá-Silvania-Bogotá, se debe incluir en otros

requerimientos.

Rta: Dado que en el presupuesto se tiene el valor de este servicio para Bta y no para intermunicipal, desde el MEN, desconocemos el valor que el operador puede cobrar por este servicio. Dado lo anterior la sugerencia es que el operador ajuste el valor en su cotización, y si es necesario se agrega a la orden de servicio.

- El alojamiento en Silvania (categoría 144-145) se sugiere incluir en pagos a terceros de acuerdo con la propuesta que presente la comunidad indígena al Consorcio.

Rta: De acuerdo con la reunión, este ítem se proyectó con los valores que se encuentran en el presupuesto, dado que la negociación del alojamiento en el misma finca lo debe hacer directamente el operador. La comunidad ONIC, no presente propuesta a terceros. Esto fue explicado por el área en la reunión.

- El salón con dotación en Silvania (categoría 151) se sugiere incluir en pagos a terceros de acuerdo con la propuesta que presente la comunidad indígena al Consorcio.

Rta: De acuerdo a la reunión, este ítem se proyectó con los valores que se encuentran en el presupuesto, dado que la negociación del Salón en el misma finca lo debe hacer directamente el operador. La comunidad ONIC, no presenta propuesta a terceros. Esto fue explicado por el área en la reunión.

- El sonido (categoría 38) se debe incluir como valor agregado, por lo anterior, no contempla costo.

Rta: Ajustado como valor agregado

- El computador (categoría 121) se debe incluir como valor agregado, por lo anterior, no contempla costo.

Rta: Ajustado como valor agregado

- El video beam (categoría 123) se debe incluir como valor agregado, por lo anterior, no contempla costo.

Rta: Ajustado como valor agregado. Se hace lo mismo con uno de los micrófonos, de acuerdo con la oferta del MEN.

- Se solicita incluir propuesta, hoja de vida, Rut y cuenta bancaria de Ángela Patricia Valencia Salas

Rta: Se anexan los documentos solicitactos de la Sra. Angela Patricia Valencia Salas. Al igual que la propuesta y justificación del área para la prestación de

este servicio

- El Call Center se encuentra incluido en el tarifario como categoría 86 (Llamadas de confirmación asistencia,) se solicita incluir como costo directo (parte superior del formato de presupuesto).

Rta: Ajustado de acuerdo a la sugerencia.

- Dado que está establecida la realización de avanzada, es necesario incluir en otros requerimientos el valor del transporte de acuerdo con el número de personas previstas para esta actividad.

Rta: Es necesario, solicitar el favor al operador el valor que se debe poner para proyectar sobre este ITEM en la orden de servicio. Dado que como se respondio en el punto de los buses, dende el MEN no conocemos el costo de este servicio al ser intermunicipal.

Cordial saludo,



Jenny Milena Pinzón Farfán

Programa Todos a Aprender

Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN

www.mineducacion.gov.co

De: Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
Fecha: martes, 17 de noviembre de 2020, 1:46 p. m.
Para: Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>, Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>, Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>
CC: Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>, Patricia Patiño

<ppatino@scain.co>, Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>, Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>
Asunto: P143 -MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Señores

Ministerio de Educación Nacional

Atn. Jorge Enrique Celis Giraldo

Supervisor de Contrato

Ciudad

Referencia. *Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR. 1247901 DE 2019.*

Asunto: P143 -MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

Respetados Señores

A continuación, se remiten observaciones relacionadas con los documentos de la SE043:

PRESUPUESTO

- Respecto a los colores dispuestos en varios de los requerimientos (amarillo, rojo y verde) agradecemos indicar su intención para comprender el presupuesto.

- El documento de memorias está planteado para el 21 de noviembre, sin embargo, el evento se desarrolla del 23 al 25 de noviembre de 2020, aclarar.

- Los requerimientos incluidos en OTROS REQUERIMIENTOS tales como (purificación de buses, purificación de habitaciones y puntos de desinfección en finca) están contemplados solo para el 21 de noviembre de 2020, estas actividades se contemplan solo ejecutarse para Bogotá? O también se contempla realizar del 23 al 25 de noviembre de 2020. Agradecemos aclarar la información.

- Ajustar las observaciones para los conceptos de purificación buses y purificación habitaciones, están intercambiadas.

- De acuerdo con la reunión y teniendo en cuenta que la alimentación en la finca los días 23 al 25 estarán a cargo de la comunidad indígena se sugiere incluir estos ítem en pagos a terceros de acuerdo con la propuesta que presente la comunidad indígena al Consocio.

- El transporte (categoría 140) del tarifario está contemplado para transporte local, el solicitado es Bogotá-Silvania-Bogotá, se debe incluir en otros requerimientos

- El alojamiento en Silvania (categoría 144-145) se sugiere incluir en pagos a terceros de acuerdo con la propuesta que presente la comunidad indígena al Consorcio.

- El salón con dotación en Silvania (categoría 151) se sugiere incluir en pagos a terceros de acuerdo con la propuesta que presente la comunidad indígena al Consorcio.

- El sonido (categoría 38) se debe incluir como valor agregado, por lo anterior, no contempla costo.

- El computador (categoría 121) se debe incluir como valor agregado, por lo anterior, no contempla costo.

- El video beam (categoría 123) se debe incluir como valor agregado, por lo anterior, no contempla costo.

- Se solicita incluir propuesta, hoja de vida, Rut y cuenta bancaria de Ángela Patricia Valencia Salas

- El Call Center se encuentra incluido en el tarifario como categoría 86 (Llamadas de confirmación asistencia,) se solicita incluir como costo directo (parte superior del formato de presupuesto).

- Dado que está establecida la realización de avanzada, es necesario incluir en otros requerimientos el valor del transporte de acuerdo con el número de personas previstas para esta actividad.

Teniendo en cuenta que la interventoría no cuenta para esta finalización de año con la bolsa de gastos reembolsables, no se podrá realizar acompañamiento in situ para la verificación del cumplimiento de los requerimientos establecidos y aprobados en la solicitud.

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El vie., 13 nov. 2020 a las 16:58, Patricia Patiño (<ppatino@scain.co>) escribió:

> Buenas tardes

Reenvío para revisión y observaciones a los documentos de la SE 043 Plan Nacional Decenal de Lenguas ONIC, para ser socializadas en reunión del martes 16 de noviembre a las 10:00 a.m.

El correo ya cuenta con consecutivo y la información se encuentra cargada en la carpeta del evento.

Cordialmente,

Olga Patricia Patiño R.

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Ofc. 704 Bogotá, Colombia

Tel.: 4862030 - 7954270 Ext.: 135

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

De: Jenny Milena Pinzon Farfan [mailto:Jpinzon@mineducacion.gov.co]
Enviado el: viernes, 13 de noviembre de 2020 12:54 p. m.
Para: Milena Saavedra
CC: Jorge Enrique Celis Giraldo; Oscar Orlando Melo patiño; Patricia Patiño; Juan Pablo Trujillo Talero
Asunto: SE 43 Plan Nacional Decenal de Lenguas ONIC

Buenas tardes,

De manera cordial envío la SE 43 Plan Nacional Decenal de Lenguas ONIC, evento a realizarse del 21 al 28 de noviembre, para su revisión y observaciones.

Cordial saludo,

Jenny Milena Pinzón Farfán

Programa Todos a Aprender

Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN

www.mineducacion.gov.co

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or

resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

--
Quedo atenta a sus comentarios,

Mil gracias

--



--
Fabio Cañón Aguilar
Coordinador Zona 5
Consorcio Logística MEN 2020-2021
Móvil (57) 3152298584
PBX (571) 7624737
Correo coordinadorzona5@logisticapta.co

--
Fabio Cañón Aguilar
Coordinador Zona 5
Consorcio Logística MEN 2020-2021
Móvil (57) 3152298584
PBX (571) 7624737
Correo coordinadorzona5@logisticapta.co

--
Fabio Cañón Aguilar
Coordinador Zona 5
Consorcio Logística MEN 2020-2021
Móvil (57) 3152298584
PBX (571) 7624737
Correo coordinadorzona5@logisticapta.co

--

Fabio Cañón Aguilar
Coordinador Zona 5
Consorcio Logística MEN 2020-2021
Móvil (57) 3152298584
PBX (571) 7624737
Correo coordinadorzona5@logisticapta.co

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

--

--

Fabio Cañón Aguilar
Coordinador Zona 5
Consorcio Logística MEN 2020-2021
Móvil (57) 3152298584
PBX (571) 7624737
Correo coordinadorzona5@logisticapta.co

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

4 adjuntos



image001.png
31K



image002.png
23K



image003.png
31K



image004.png
23K

FABIO CAÑON AGUILAR <coordinadorzona5@logisticapta.co> 25 de noviembre de 2020, 11:05
Para: Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
Cc: LAYLA JANETH NADER ARANDA <asistentezona5@logisticapta.co>, ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>, YOHANA MARCELA BARRERO ROJAS <operativozona5@logisticapta.co>, Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>, Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>, Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>, Patricia Patiño <ppatino@scain.co>, Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>, Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>

Buenos días,

Señores,
SCAIN SAS
Atn., Andrea Penagos
Coordinadora Operativa

Cordial saludo.

Atendiendo a sus observaciones nos permitimos realizar las precisiones que consideramos relevantes para el caso:

1. Conforme a la verificación del suministro de alimentación (almuerzos y cenas) el requerimiento establecido según el tarifario, indica que la misma se debe proporcionar tipo buffet, sin embargo, atendiendo los protocolos de bioseguridad, la misma se suministra en mesa, de acuerdo con lo solicitado por el invitado, solo los utensilios tales como cubiertos, están disponibles para ser tomados en una mesa general. Efectivamente, por protocolo de bioseguridad se debe servir el plato a la mesa, sin embargo, los cubiertos aunque se encuentran en una mesa general, están individualizados por paquetes envueltos en servilletas de tela para cada persona.
2. Respecto a la estación de café, en el requerimiento se establece según tarifario que las bebidas calientes se sirven en vaso biodegradable, sin embargo, el hotel presta el servicio en pocillos de porcelana y el agua en vaso de cristal. Al respecto, el Consorcio solicitará la descripción de esta información en las certificaciones expedidas por el hotel, las cuales soportan el cumplimiento del requerimiento. Efectivamente, por protocolo de bioseguridad NO se puede manejar el tipo de vaso biodegradable y se emplea el pocillo por SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL ya que reduce los residuos que el vaso puede generar.
3. Referente a la elaboración del documento de memorias a cargo de la profesional Angela Patricia Valencia, agradecemos contar con las orientaciones respecto a la aprobación del documento final, si este es dado a través del Ministerio de Educación Nacional o el Ministerio de Cultura o por los lingüistas invitados a las jornadas de trabajo. Según información indicada por el señor Juan Pablo Trujillo del Ministerio de Educación Nacional, el documento de memorias será entregado por parte de la señora Ángela Valencia al MEN y la Dirección de Calidad se encargará de aprobarlo. Reiteramos la necesidad de conocer el número de contacto de la señora Angela Patricia Valencia para solicitarle la cuenta de cobro y los soportes de seguridad social correspondientes a este pago. En este caso, le solicitamos a la interventoría nos indique cómo proceder para certificar la realización del documento y las actividades de la señora Ángela sin que eso genere retrasos en la legalización de la carpeta del evento.
4. Referente al imprevisto relacionado con la acomodación de la asistente Diana Paola Lozano, se solicitó al operador logístico ampliar la justificación de esta acomodación conforme a la socialización realizada por el coordinador logístico del evento. De acuerdo a las indicaciones del señor Juan Pablo Trujillo y su previa autorización, les informamos que la señora Diana Paola Lozano arribó a la ciudad de Bogotá el 21 de noviembre de 2020 con su hija de seis meses en brazos, sin embargo, en la base de datos de asistentes y alojados enviada por el Ministerio de Educación Nacional se indicaba que la señora Lozano NO contaba con alojamiento para el evento. Tras consultar la situación con el señor Juan Pablo Trujillo del MEN se habilitó el alojamiento de la señora Lozano para las noches del 23 y el 24 de noviembre de 2020, las cuales serán cubiertas por el MEN a través del Operador Logístico del Contrato. Como la señora se encuentra con su bebé, el Hotel nos permitió acomodar a la señora Lozano y su hija en una habitación DOBLE pero facturando el costo correspondiente a una habitación SENCILLA, lo anterior pensando en garantizar la tranquilidad de los huespedes.

Atento a sus consideraciones.

Gracias.

El mar, 24 de nov. de 2020 a la(s) 10:42, Andrea Penagos (apenagos@scain.co) escribió:

> **Señores**
> **CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021**
> Atte.
> Eliana Guerra
> Gerente de Servicios
> Vía correo electrónico
>
> **REF.** ***Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019.***
>
> **Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020** –observaciones al desarrollo del evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.
>
> Muy buenos días para todos,
>
> De acuerdo con el desarrollo del evento SE043, a continuación se relacionan las siguientes observaciones compartidas con el operador logístico durante el acompañamiento presencial realizado a la fecha:
>
> 1. Conforme a la verificación del suministro de alimentación (almuerzos y cenas) el requerimiento establecido según el tarifario, indica que la misma se debe proporcionar tipo buffet, sin embargo, atendiendo los protocolos de bioseguridad, la misma se suministra en mesa, de acuerdo con lo solicitado por el invitado, solo los utensilios tales como cubiertos, están disponibles para ser tomados en una mesa general.
> 2. Respecto a la estación de café, en el requerimiento se establece según tarifario que las bebidas calientes se sirven en vaso biodegradable, sin embargo, el hotel presta el servicio en pocillos de porcelana y el agua en vaso de cristal. Al respecto, el

Consorcio solicitará la descripción de esta información en las certificaciones expedidas por el hotel, las cuales soportan el cumplimiento del requerimiento.
3. Referente a la elaboración del documento de memorias a cargo de la profesional Angela Patricia Valencia, agradecemos contar con las orientaciones respecto a la aprobación del documento final, si este es dado a través del Ministerio de Educación Nacional o el Ministerio de Cultura o por los lingüistas invitados a las jornadas de trabajo.
4. Referente al imprevisto relacionado con la acomodación de la asistente Diana Paola Lozano, se solicitó al operador logístico ampliar la justificación de esta acomodación conforme a la socialización realizada por el coordinador logístico del evento.

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P
Coordinadora Operativa
SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá
Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El lun, 23 nov 2020 a las 18:44, Juan Pablo Trujillo Talero (<jtrujillo@mineducacion.gov.co>) escribió:

Buenas tardes Fabio,

De antemano agradezco su valiosa gestión. Por otra parte y de acuerdo a la información sobre los alojamientos para la señora Diana Paola Lozano Moreno (quien asiste con una bebé de seis meses) del día 23 al 25 de noviembre de 2020 y César Culma del 23 al 26 de noviembre de 2020. Se da aval desde la Dirección de Calidad Preescolar Básica y Media para proceder con el mismo.

Cordial saludo,

Juan Pablo Trujillo Talero
Profesional Logístico
Dirección de Calidad PBM
Ministerio de Educación Nacional
Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN
www.mineducacion.gov.co

De: FABIO CAÑON AGUILAR <coordinadorzona5@logisticapta.co>
Enviado: Monday, November 23, 2020 6:33:54 PM
Para: Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
Cc: ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>; LAYLA JANETH NADER ARANDA <asistentezona5@logisticapta.co>; YOHANA MARCELA BARRERO ROJAS <operativozona5@logisticapta.co>; Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>; Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>; Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>; Patricia Patiño <ppatino@scain.co>; Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>; Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>
Asunto: Re: P143-MEN-1247901-00204-2020 – aprobación de cuadro comparativo y presupuesto solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Buenas noches,

Señores
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

Cordial saludo,

informamos que el día de hoy en la tarde asistieron 15 personas al evento por ende solicitamos información respecto a la disminución de consumos para el almuerzo de mañana.

Asimismo, de acuerdo a la información suministrada por el doctor Juan Pablo Trujillo del Ministerio de Educación Nacional solicitamos autorización para entregar el hospedaje a la señora Diana Paola Lozano Moreno (quien asiste con una bebé de seis meses) del día 23 al 25 de noviembre de 2020 y César Culma del 23 al 26 de noviembre de 2020.

Agradezco la atención prestada y me mantengo atento a sus indicaciones.

Gracias.

El lun, 23 de nov. de 2020 a la(s) 16:45, FABIO CAÑON AGUILAR (coordinadorzona5@logisticapta.co) escribió:

Buenos días,

Señores
SCAIN SAS
Atn., Andrea Penagos
Coordinadora Operativa

Cordial saludo,

Mediante la presente nos permitimos solicitar autorización para los siguientes imprevistos de acuerdo a los requerimientos hechos durante la ejecución del día de hoy:

1. Impresiones: 14 (unidad a $1000 pesos) $14.000 pesos m/cte (Adjunto documento en excel "Matriz Unificada...")
2. Fotocopias: 42 (unidad a $500 pesos) $21.000 pesos m/cte
3. Equipo y cámara adicional para la realización de conferencia virtual por medio de Zoom. ($83.300 pesos por día antes de IVA).

Lo anterior no se encontraba en la solicitud del evento pero fue solicitado para el desarrollo de la actividad.

Atento a sus comentarios.

Cordialmente,

El lun, 23 de nov. de 2020 a la(s) 16:08, Andrea Penagos (apenagos@scain.co) escribió:

Señores
CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021
Atte.
Eliana Guerra
Gerente de Servicios
Vía correo electrónico

REF. ***Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019.***

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 – información de imprevistos solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

Muy buenas tardes, teniendo en cuenta la información proporcionada por Fabio Cañon por parte del operador logístico, los líderes lingüísticos solicitaron impresiones y fotocopias para el desarrollo de su jornada de trabajo, adicionalmente, se solicitó el servicio de la plataforma ZOOM para acceso a la jornada de trabajo por parte de la profesional Ángela Patricia Valencia, encargada de la elaboración del documento de las memorias, quien se conectaria por esa plataforma y asistir al evento con los líderes lingüísticos.

Conforme a lo anterior, es importante conocer los costos tanto para las impresiones, fotocopias, como también del servicio de la plataforma.

--
Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P
Coordinadora Operativa
SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá
Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

--
Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P
Coordinadora Operativa
SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá
Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El sáb, 21 nov 2020 a las 19:27, FABIO CAÑON AGUILAR (<coordinadorzona5@logisticapta.co>) escribió:

Buenas noches,

Señores,
SCAIN SAS
Atn., Andrea Penagos
Coordinadora Operativa

Cordial Saludo,

Adjuntamos PPTO SE 43 ajustado.

Atento a sus comentarios.

Gracias.

El sáb, 21 de nov. de 2020 a la(s) 19:15, Andrea Penagos (apenagos@scain.co) escribió:

Señores
CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021
Atte.
Eliana Guerra
Gerente de Servicios
Vía correo electrónico

REF. ***Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019.***

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 – observaciones al cuadro comparativo solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

Buenas noches, de acuerdo con correo precedente, adjunto remitimos la solicitud ajustada

--
Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P
Coordinadora Operativa
SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá
Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

De: Juan Pablo Trujillo Talero [mailto:jtrujillo@mineducacion.gov.co]
Enviado el: sábado, 21 de noviembre de 2020 6:11 p. m.
Para: Milena Saavedra; Patricia Patiño
CC: Jenny Milena Pinzon Farfan
Asunto: FW: Ajuste orden de servicio SE-43
Importancia: Alta

Apreciadas buenas tardes,

Comparto mediante adjunto orden de servicio SE-43 ajustada de acuerdo a la observaciones realizadas el día de hoy, de igual manera anexo PDF firmado.

De antemano como siempre agradezco la amable y valiosa colaboración

Cordialmente,

Juan Pablo Trujillo Talero

Profesional Logístico

Dirección de Calidad PBM

Ministerio de Educación Nacional

Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN

www.mineducacion.gov.co



CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

El sáb, 21 nov 2020 a las 17:52, FABIO CAÑON AGUILAR (<coordinadorzona5@logisticapta.co>) escribió:

> Buenas tardes,
>
> Señores,
> SCAIN SAS
> Atn., Andrea Penagos
> Coordinadora Operativa

Cordial saludo,

En atención a sus consideraciones, respetuosamente informamos lo siguiente:

1. Las cotizaciones presentadas el día de hoy corresponden a los lugares donde recibimos respuesta por parte del proveedor, teniendo en cuenta la celeridad requerida para atender los requerimientos inmediatos por parte del Ministerio de Educación Nacional (MEN) y en atención a las condiciones óptimas que son necesarias para la presentación del kit de bioseguridad. Es de bien saber que ante la premura del tiempo, no todos los proveedores cuentan con la disposición, el inventario y la prestancia para dar respuesta a lo solicitado. Así las cosas, remitimos a la interventoría las cotizaciones de los proveedores que respondieron a nuestro requerimiento en aras de garantizar la realización del evento y en cumplimiento de las directrices dispuestas por la Entidad contratante y la interventoría.

2. Respecto a la supresión del impuesto indicado para el profesional encargado de las memorias nos permitimos indicar que en el presupuesto enviado por el Ministerio de Educación Nacional y aprobado por parte de la interventoría, no se incluye IVA. Lo que se está incluyendo es el 11% que corresponde a las retenciones que se practican por ley que garantizan el pago NETO de los 6 millones de pesos para la profesional que se encargará de esta labor. Lo anterior está contemplado en los pagos que se vienen realizando a terceros para eventos anteriores, en aras de garantizar la cancelación del valor neto exigido por los mismos en las propuestas presentadas ante el MEN.

3. Nos permitimos informar que el evento se llevará a cabo en el Hotel Wyndham Art Bogotá ubicado en la Avenida Esperanza # 51-40. Allí mismo se hospedarán los asistentes al evento que considere el Ministerio de Educación Nacional para esta solicitud.

Atentos a sus indicaciones.

Gracias.

El sáb, 21 de nov. de 2020 a la(s) 17:23, Andrea Penagos (apenagos@scain.co) escribió:

> **Señores**
> **CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021**
> Atte.
> Eliana Guerra
> Gerente de Servicios
> Vía correo electrónico
>
> **REF.** ***Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019.***
>
> **Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020** – observaciones al cuadro comparativo solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.
>
> Buenas tardes, en atención a la revisión del cuadro comparativo, se describen a continuación las siguientes observaciones:
>
> 1. Es necesario revisar los costos del kit de bioseguridad, considerando que los productos deben ser de tamaño personalizado y adicionalmente el costo debe estar dentro de los precios de mercado. A continuación se relacionan algunas cotizaciones de los productos incluidos del kit:











2. Con relación al requerimiento de pago a terceros, elaboración de las memorias, es necesario suprimir el IVA, toda vez que la profesional no es responsable de IVA, de acuerdo con la revisión del RUT.

Finalmente quedamos atentos a la confirmación del lugar donde se realizará el evento y la ubicación del hospedaje de los invitados.

Quedamos atentos a los ajustes.

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P
Coordinadora Operativa
SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá
Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El sáb, 21 nov 2020 a las 12:21, ELIANA GUERRA NADER (<eguerra@logisticapta.co>) escribió:

Buenos Dias,

Señores: SCAIN SAS

Atn, Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora de Contratos

Cordial Saludo, Adjunto envío presupuesto de la SE 43, Cuadro comparativo y cotizaciones, anexamos solo 2 cotizaciones ya que hemos solicitado a varias empresas y no hemos tenido respuesta.

Quedamos atentos a sus comentarios,

Gracias

Señores
CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021
Atte.
Eliana Guerra
Gerente de Servicios
Vía correo electrónico

REF. ***Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019.***

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 – Soportes y evidencias de la ejecución del evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

Buenos días, conforme a la notificación de la SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas, a continuación se describen los requerimientos establecidos en la misma, con la correspondiente relación de soportes y evidencias requeridas:

ITEM	Categoría	Concepto	Evidencia
12	Cena Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	almuerzo Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.

		• 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	
12	Cena Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	almuerzo Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	Cena Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	almuerzo Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	Cena Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.

		• Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	
12	almuerzo Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	Cena Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	almuerzo Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
12	Cena Buffet	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio, descripción del menú por dìa.
17	Estación de café Simple	• Café, tinto, aromática, té servido en vaso en material biodegradable de 4 onzas • Agua servida en vaso en material biodegradable de 10 onzas. • Acompañados de galletas y colaciones. • Incluye el transporte, menaje y servicio (distribución	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio.

		en sitio de realización del evento o actividad o servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica). Para estas opciones las estaciones de café deberán venir servido en menaje de porcelana	
165	Meseros	Servicio de mesero (a) por 8 horas con experiencia en atención de eventos. (Certificación En Manipulación De Alimentos, Óptima Presentación Personal, Actitud De Servicio, Conocimientos Básicos En Cocina Y Protocolo) Incluye: uniforme, seguridad social y transporte	Certificación en Manipulación De Alimentos Conocimientos Básicos en Cocina y Protocolo uniforme, seguridad social. Certificación de la prestación del servicio. Registro fotográfico
145	Alojamiento en acomodación doble	Habitación Min. Hotel 4 estrellas - incluye desayuno y seguro Hotelero según especificaciones del numeral 6,2,5 del Anexo 01 Ficha de condiciones técnicas esenciales(por género)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio
144	Alojamiento en acomodación sencilla	Habitación Min. Hotel 4 estrellas - incluye desayuno y seguro Hotelero según especificaciones del numeral 6,2,5 del Anexo 01 Ficha de condiciones técnicas esenciales (por género)	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio
148	* Salón sin dotación - HOTEL	SALON TIPO 1 para 10 a 50 personas Incluye salón, mesas, sillas por día de servicio, mantelería y servilletería en tela por día de servicio. - De acuerdo con las especificaciones del numeral 6.2.4 Infraestructura Física y Mobiliario del anexo 01 Ficha de condiciones técnicas.	Registro fotográfico Certificación de la prestación del servicio
86	Call center	De acuerdo a base entregada por el área, 3 llamadas por cada registro, con el guión entregado por área	Informe de los resultados del Call Center
121	Computador Portátil (por día)	Alquiler Computador Portátil. CPU Procesador min. Intel Core i5 U o AMD PRO, MRAM min. 4GB DDR2, Disco Duro 250 GB (7200 rpm) SATA, Batería duración 3 hrs min, cargador, Mouse, Monitor panel plano 14” - 15”, Unidad DVD+/-RW integrada, Puertos mínimo 3 USB 2.0, puerto de vídeo 1 VGA y 1 puerto HDMI integrado. Conectividad integrada tarjeta de red 1000/100/10 y conexión inalámbrica 802.11 a/b/g/n, punto de red Gigabit Ethernet (RJ-45), Audio interno, Teclado en español, Sistema operativo Microsoft® Windows® 7 Professional o superior, Office 2010 o superior, Antivirus y Anti spam instalados y actualizado a última versión, Compresor de archivos Winzip versión 12 o superior, Acrobat Reader. Todo lo anterior con su respectiva licencia y medios de instalación y configuración que permitan la lectura de archivos y la proyección de los mismos.	Registro fotográfico Certificación del equipo según las condiciones establecidas en el concepto.
123	Video Beam Hd	3.000 a 4000 lúmen, incluye, montaje, desmontaje y transporte, cableado	Registro fotográfico Certificación del equipo según las condiciones establecidas en el concepto.
98	Sonido Profesional Para Conferencia	Alquiler de Sonido básico que debe contener como mínimo una consola de 8 canales, con 2 cabinas de amplificación y trípodes. habilitado para mínimo 2 entradas de sonido, 4 micrófonos alámbricos. Incluye operador de sonido, montaje y transporte. Valor por día (suficiente desde 20 hasta 50 personas)	Certificación del equipo según las condiciones establecidas en el concepto. Registro fotográfico
N/A	Memorias	Elaboración final del documento de protocolo. Angela Patricia Valencia Salas	Producto entregado por la profesional contratada. Certificación de la presentación del servicio
N/A	Personal De Apoyo Logístico	Persona activa, con actitud de apoyo constante. Sigue fácilmente las instrucciones de un superior. Por su perfil, sólo realiza funciones de guiar al	Certificación de la prestación del servicio Registro fotográfico

		público u otras acciones logísticas operativas de cara al público. Es una persona responsable que cumple lo que se le indica. Se cotiza el valor de 1 persona por día (jornada de hasta 12 horas) Incluye: transporte y una alimentación principal, uniforme y seguridad social o póliza.	
N/A	kit de Bioseguridad	Tapabocas (10) por cada kit , gel antibacterial (personal), alcohol (personal)	Registro fotográfico

El vie, 20 de nov. de 2020 a la(s) 20:04, Andrea Penagos (apenagos@scain.co) escribió:

Señores
CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021
Atte.
Eliana Guerra
Gerente de Servicios
Vía correo electrónico

REF. ***Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019.***

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 – Notificación solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

De manera atenta desde la interventoría nos permitimos remitir la solicitud de servicios y presupuesto SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas, para su correspondiente gestión.

--
Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P
Coordinadora Operativa
SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá
Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El vie, 20 nov 2020 a las 19:40, Jenny Milena Pinzon Farfan (<Jpinzon@mineducacion.gov.co>) escribió:

> Buenas noches,
>
> Conforme a las indicaciones se remite solicitud ajustada en Excel y firmada en PDF.
>
> Cordial saludo,
>
> 
>
>
> **Jenny Milena Pinzón Farfán**

Programa Todos a Aprender

Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN

www.mineducacion.gov.co

De: Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
Enviado el: viernes, 20 de noviembre de 2020 7:37 p. m.
Para: Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>; Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>
CC: Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>; Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>; Patricia Patiño <ppatino@scain.co>; Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>
Asunto: Re: P143-MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas versión 19 de noviembre.

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Muy buenas noches, estamos atentos al envío de la solicitud con el ajuste final y firmada para dar continuidad con el trámite por parte de la interventoría.

Cordial saludo.

El vie, 20 nov 2020 a las 16:28, Andrea Penagos (<apenagos@scain.co>) escribió:

> Señores
>
> **Ministerio de Educación Nacional**
>
> Atn. Jorge Enrique Celis Giraldo
>
> Supervisor de Contrato
>
> Ciudad
>
> **Referencia.** *Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR. 1247901 DE 2019.*
>
> **Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020** observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas versión 20 de noviembre.
>
> Respetados Señores
>
> Muy buenas tardes, de acuerdo con validación de la SE043 se debe marcar NO en la columna de costo en el concepto sonido profesional para conferencia. Con este ajuste, se puede remitir firmada para continuar con el trámite de firma por la interventoría y envío al consorcio.

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El vie, 20 nov 2020 a las 15:39, Jenny Milena Pinzon Farfan (<Jpinzon@mineducacion.gov.co>) escribió:

> Buenas tardes,
>
> De manera cordial envío la solicitud ajustada conforme a las observaciones, quedamos atentos a su validación para la firma.
>
> Cordial saludo,



Jenny Milena Pinzón Farfán

Programa Todos a Aprender

Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN

www.mineducacion.gov.co

De: Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
Enviado el: viernes, 20 de noviembre de 2020 2:16 p. m.
Para: Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>; Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>; Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>
CC: Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>; Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>; Patricia Patiño <ppatino@scain.co>; Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>

Asunto: Re: P143-MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas versión 19 de noviembre.

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Señores

Ministerio de Educación Nacional

Atn. Jorge Enrique Celis Giraldo

Supervisor de Contrato

Ciudad

Referencia. *Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR. 1247901 DE 2019.*

Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas versión 20 de noviembre.

Respetados Señores

Muy buenas tardes, una vez revisada la SE043 es necesario ajustar lo siguiente:

1. En el presupuesto la categoría 148 indica salon con dotación - hotel, sin embargo la observación no corresponde, ni el valor. Es necesario ajustar tanto el valor como el concepto según se identifica en el tarifario.

2. Se deben incluir las siguientes categorías del tarifario, debajo del concepto de call center:

121 portátil

123 videobeam

98 sonido

indicando que no tienen costo, e incluyendo una nota que indique que estos requisitos son valor agregado por parte del operador logístico.

Quedamos atentos.

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El vie, 20 nov 2020 a las 11:33, Juan Pablo Trujillo Talero (<jtrujillo@mineducacion.gov.co>) escribió:

> Buenos dias Andrea,
>
> Mediante el presente comparto los ajustes realizados a la orden de servicio SE-43 de acuerdo a las sugerencias enviadas:
>
> A continuación, se remiten las observaciones relacionadas con los documentos de la SE043 versión del 19 de noviembre de 2020:
>
> 1. En la solicitud de evento, el criterio de avanzada se encuentra seleccionado, revisar si se requiere realizar esta actividad.
>
>   Rta: Ajustado de aucerdo a sugerencia
>
> 2. Teniendo en cuenta que en los anexos se aportó la base de datos de los convocados, se recomienda marcar la X en el criterio de lista de asistencia.
>
> Rta: Ajustado de aucerdo a sugerencia
>
> 3. Es importante adjuntar la agenda del evento, para conocer los momentos que se tienen contemplados para cada día e identificar los tiempos para la distribución de desayunos, almuerzos y cenas.
>
> Rta: La agenda se encuentrsa en construcción. Dado que el evento inicia el 23 de noviembre
>
> 4. Teniendo en cuenta que no se establecieron refrigerios para los tres días del evento, se recomienda elegir el ítem 17 del tarifario, para lo correspondiente a estación de café, toda vez que incluye adicionalmente (galletas y colaciones), por un costo de $7.367.
>
> Rta: Ajustado de aucerdo a sugerencia
>
> 5. Teniendo en cuenta el requerimiento del salón para los tres días del evento, se recomienda seleccionar el ítem 148 del tarifario salon sin dotación, toda vez que el Consorcio debe ofrecer como valores agregados, el sonido básico, computador y videobeam, por lo tanto se debe indicar estos valores sin costo.
>
> Rta: Ajustado de aucerdo a sugerencia
>
> 6. En la fila 66 del presupuesto correspondiente a (apoyo logístico), seleccionar la opción NO en la columna de costo.
>
> Rta: Ajustado de aucerdo a sugerencia

7. Referente al kit de bioseguridad compuesto por tapabocas, gel antibacterial y alcohol personal, se recomienda revisar y ajustar el costo, toda vez que para la SE 035 este requerimiento que incluye careta a cambio del alcohol está presupuestado en $12.000 el kit. Adicionalmente, al cambiar las condiciones de la locación para el desarrollo del evento del municipio de Silvania-cundinamarca a la ciudad de Bogotá, se cuenta con mejores condiciones de bioseguridad en el hotel donde se desarrollará el evento, en cuanto al lavado de manos y desinfección a los que haya lugar.

Rta: Ajustado de aucerdo a sugerencia

8. Para las categorías 143 y 144 donde la observación corresponde a: *Habitación Min. Hotel 4 estrellas - incluye desayuno y seguro Hotelero según especificaciones del numeral 6,2,5 del Anexo 01 Ficha de condiciones técnicas esenciales(por género)* se solicita aclarar o adjuntar el documento en el cual se establecen estas condiciones técnicas específicas.

Rta: De acuerdo a esta sugerencia, estas condiciones técnicas deben ser presentadas por el operador¡¡¡ lo anterior debido a que desde el MEN no contamos con este docuemto ténico solicitado.

De Antemano agradezco la amable atención y quedo atento a cualqueir sugrencia.

Cordial saludo,

Juan Pablo Trujillo Talero

Profesional Logístico

Dirección de Calidad PBM

Ministerio de Educación Nacional

Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN

www.mineducacion.gov.co



De: Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
Fecha: viernes, 20 de noviembre de 2020, 8:12 a. m.
Para: Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>, Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>, Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>
CC: Patricia Patiño <ppatino@scain.co>, Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>, Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>, Coordinador

Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>
Asunto: Re: P143-MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas versión 19 de noviembre.

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Muy buenos días, estamos atentos al recibo de la SE043 ajustada, para continuar con el trámite de remisión al Consorcio.

Cordial saludo.

El jue, 19 nov 2020 a las 17:23, Andrea Penagos (<apenagos@scain.co>) escribió:

> Señores
>
> **Ministerio de Educación Nacional**
>
> Atn. Jorge Enrique Celis Giraldo
>
> Supervisor de Contrato
>
> Ciudad
>
> **Referencia.** *Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR. 1247901 DE 2019.*
>
> **Asunto: P143-MEN-1247901-00204-2020** observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas versión 19 de noviembre.
>
> Respetados Señores
>
> A continuación, se remiten las observaciones relacionadas con los documentos de la SE043 versión del 19 de noviembre de 2020:
>
> 1. En la solicitud de evento, el criterio de avanzada se encuentra seleccionado, revisar si se requiere realizar esta actividad.
>
> 2. Teniendo en cuenta que en los anexos se aportó la base de datos de los convocados, se recomienda marcar la X en el criterio de lista de asistencia.
>
> 3. Es importante adjuntar la agenda del evento, para conocer los momentos que se tienen contemplados para cada día e identificar los tiempos para la distribución de desayunos, almuerzos y cenas.
>
> 4. Teniendo en cuenta que no se establecieron refrigerios para los tres días del evento, se recomienda elegir el ítem 17 del tarifario, para lo correspondiente a estación de café, toda vez que incluye adicionalmente (galletas y colaciones), por un costo de $7.367.
>
> 5. Teniendo en cuenta el requerimiento del salón para los tres días del evento, se recomienda seleccionar el ítem 148 del tarifario salon sin dotación, toda vez que el Consorcio debe ofrecer como valores agregados, el sonido básico, computador y videobeam, por lo tanto se debe indicar estos valores sin costo.

6. En la fila 66 del presupuesto correspondiente a (apoyo logístico), seleccionar la opción NO en la columna de costo.

7. Referente al kit de bioseguridad compuesto por tapabocas, gel antibacterial y alcohol personal, se recomienda revisar y ajustar el costo, toda vez que para la SE 035 este requerimiento que incluye careta a cambio del alcohol está presupuestado en $12.000 el kit. Adicionalmente, al cambiar las condiciones de la locación para el desarrollo del evento del municipio de Silvania-cundinamarca a la ciudad de Bogotá, se cuenta con mejores condiciones de bioseguridad en el hotel donde se desarrollará el evento, en cuanto al lavado de manos y desinfección a los que haya lugar.

8. Para las categorías 143 y 144 donde la observación corresponde a: *Habitación Min. Hotel 4 estrellas - incluye desayuno y seguro Hotelero según especificaciones del numeral 6,2,5 del Anexo 01 Ficha de condiciones técnicas esenciales(por género)* se solicita aclarar o adjuntar el documento en el cual se establecen estas condiciones técnicas específicas.

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

> Buenos días
>
> Remito SE 043 ajustada y documentos anexos para la revisión. La información ya está cargada en la carpeta como V4.
>
> *Cordialmente,*
>
> ***Olga Patricia Patiño R.***
>
> *Coordinadora Operativa*
>
> *SCAIN SAS*
>
> *Av. Cll 26 N° 59 - 65 Ofc. 704 Bogotá, Colombia*
>
> *Tel.: 4862030 - 7954270 Ext.: 135*
>
> La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

De: Jenny Milena Pinzon Farfan [mailto:Jpinzon@mineducacion.gov.co]
Enviado el: jueves, 19 de noviembre de 2020 11:13 a. m.
Para: Milena Saavedra; Oscar Orlando Melo patiño; Patricia Patiño
CC: Juan Pablo Trujillo Talero
Asunto: RV: SE-43 evento de Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas
Importancia: Alta

Buen día,

De manera cordial envío la SE 43 ajustada conforme a la reunión de esta mañana.

Cordial saludo,

Jenny Milena Pinzón Farfán

Programa Todos a Aprender

Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN

www.mineducacion.gov.co

De: Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>
Enviado el: jueves, 19 de noviembre de 2020 10:58 a. m.
Para: Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>; ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>
CC: Luz Adriana Salazar Beltran <lsalazar@mineducacion.gov.co>; Alfredo Olaya Toro <atoro@mineducacion.gov.co>
Asunto: SE-43 evento de Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas
Importancia: Alta

Aprecaidas buenos días,

Por medio de adjunto comparto orden de servicio SE-43 evento de Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas, a realizarse en la Ciudad de Bogotá del 21 al 27 de noviembre, de igual manera se anexan: documentos para pago a terceros, BD, Guión.

NOTA: el evneto se ejecuta el 23, 24 y 25 de noviembre; Sin embargo se debe hospedar a los participantes desde el 21 de novimbre con salida el 28 de noviembre (lo anterior debido a que las frecuencias areas de las zonas de trritorios nacionales son minimas).

De antemano agradezco la amable atención y colaboración

Cordial saludo,

Juan Pablo Trujillo Talero

Profesional Logístico

Dirección de Calidad PBM

Ministerio de Educación Nacional

Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN

www.mineducacion.gov.co



CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

El mié, 18 nov 2020 a las 20:21, Jenny Milena Pinzon Farfan (<Jpinzon@mineducacion.gov.co>) escribió:

> Cordial saludo,
>
> Teniendo en cuenta la información entregada por el consorcio respecto a la no disponibilidad del espacio definidos por el MEN para este evento en las fechas estipuladas, de manera cordial remitimos la solicitud del evento ajustada.
>
> Atentamente,

Jenny Milena Pinzón Farfán

Programa Todos a Aprender

Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN

www.mineducacion.gov.co

De: Jenny Milena Pinzon Farfan
Enviado el: martes, 17 de noviembre de 2020 8:38 p. m.
Para: Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
CC: Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>; Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>; Patricia Patiño <ppatino@scain.co>; Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>; Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>; Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>
Asunto: RV: P143 -MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas
Importancia: Alta

Buenas noches Andrea,

Se adjunta la solicitud ajustada (la cual se adjunta para revisión, mientras se surte el trámite de firma de la Directora de Calidad), con la respuesta a cada observación, de acuerdo con lo remitido por el área líder de este evento, así:

> Respecto a los colores dispuestos en varios de los requerimientos (amarillo, rojo y verde) agradecemos indicar su intención para comprender el presupuesto.
>
> Rta: Estos colores se usaron para identificar al momento de hacer la orden de servicio. Por lo anterior se ajusta en la orden de servicio eliminando estos colores, dado que no son relavantes.
>
> - El documento de memorias está planteado para el 21 de noviembre, sin embargo, el evento se desarrolla del 23 al 25 de noviembre de 2020, aclarar.
>
> Rta: Tal y como se describió en la reunión desarrollada junto con la interventoría, dado que los participantes convocados a este evento son de poblaciones ubicadas en territorios Nacionales (que tienen una frecuencia de vuelos bajas, se hace necesario comprar tiquetes para su llegada a bogotá desde el 21 de noviembre y estos mismos salen de regreso a su lugar de origen el día 28 de noviembre). Por lo anterior nosotros como MEN, cubriremos el alojamiento de estas 2 pax desde el 21 con sus repectivas comidas (desayuno incluido en el alojamiento, almuerzo y cena), hasta el 27 de noviembre.

- Los requerimientos incluidos en OTROS REQUERIMIENTOS tales como (purificación de buses, purificación de habitaciones y puntos de desinfección en finca) están contemplados solo para el 21 de noviembre de 2020, estas actividades se contemplan solo ejecutarse para Bogotá? O también se contempla realizar del 23 al 25 de noviembre de 2020. Agradecemos aclarar la información.

Rta: Frente a los requerimientos de desinfección a los que se hace referencia, hacemos la siguiente aclaración, la cual ya fue ajsutada en el orden de servicio

1. La desifencción para el bus se debe hacer el día 21 y 25 (motivo por el cual estaba ajustada la orden con el Numero 2), en el ajuste realizado se pone en en sus repectivas fechas.

2. De igual manera la desinfección de las habitaciónes se ajusta solicitandola para los dias 23 y 24 de noviembre, para un total de 11 habitaciones por día.

NOTA: no se proyecta para el hotel en Bogotá, dado que se entiende que el hotel en cual se hospedarán las personas en la ciudad, deben cumplir con todos los protocolos de bio-seguridad de acuerdo a la reglamentación del Gobierno Nacional y Gobierno distrital.

- Ajustar las observaciones para los conceptos de purificación buses y purificación habitaciones, están intercambiadas.

Rta: Ajustado de acuerdo a la sugerencia.

- De acuerdo con la reunión y teniendo en cuenta que la alimentación en la finca los días 23 al 25 estarán a cargo de la comunidad indígena se sugiere incluir estos ítem en pagos a terceros de acuerdo con la propuesta que presente la comunidad indígena al Consocio.

Rta: De acuerdo a la reunión, este item no se ajustó de la manera mencionada, dado que la negociación de la alimentación en el misma finca la hace directamente el operador. La comunidad ONIC, no presente propuesta a terceros. Esto fue explicado por el área en la reunión.

- El transporte (categoría 140) del tarifario está contemplado para transporte local, el solicitado es Bogotá-Silvania-Bogotá, se debe incluir en otros requerimientos.

Rta: Dado que en el presupuesto se tiene el valor de este servicio para Bta y no para intermunicipal, desde el MEN, desconocemos el valor que el operador puede cobrar por este servicio. Dado lo anterior la sugerencia es que el operador ajuste el valor en su cotización, y si es necesario se agrega a la orden de servicio.

- El alojamiento en Silvania (categoría 144-145) se sugiere incluir en pagos a terceros de acuerdo con la propuesta que presente la comunidad indígena al Consorcio.

Rta: De acuerdo con la reunión, este ítem se proyectó con los valores que se encuentran en el presupuesto, dado que la negociación del alojamiento en el misma finca lo debe hacer directamente el operador. La comunidad ONIC, no presente propuesta a terceros. Esto fue explicado por el área en la reunión.

- El salón con dotación en Silvania (categoría 151) se sugiere incluir en pagos a terceros de acuerdo con la propuesta que presente la comunidad indígena al Consorcio.

Rta: De acuerdo a la reunión, este ítem se proyectó con los valores que se encuentran en el presupuesto, dado que la negociación del Salón en el misma finca lo debe hacer directamente el operador. La comunidad ONIC, no presenta propuesta a terceros. Esto fue explicado por el área en la reunión.

- El sonido (categoría 38) se debe incluir como valor agregado, por lo anterior, no contempla costo.

Rta: Ajustado como valor agregado

- El computador (categoría 121) se debe incluir como valor agregado, por lo anterior, no contempla costo.

Rta: Ajustado como valor agregado

- El video beam (categoría 123) se debe incluir como valor agregado, por lo anterior, no contempla costo.

Rta: Ajustado como valor agregado. Se hace lo mismo con uno de los micrófonos, de acuerdo con la oferta del MEN.

- Se solicita incluir propuesta, hoja de vida, Rut y cuenta bancaria de Ángela Patricia Valencia Salas

Rta: Se anexan los documentos solicitactos de la Sra. Angela Patricia Valencia Salas. Al igual que la propuesta y justificación del área para la prestación de este servicio

- El Call Center se encuentra incluido en el tarifario como categoría 86 (Llamadas de confirmación asistencia,) se solicita incluir como costo directo (parte superior del formato de presupuesto).

Rta: Ajustado de acuerdo a la sugerencia.

- Dado que está establecida la realización de avanzada, es necesario incluir en otros requerimientos el valor del transporte de acuerdo con el número de personas previstas para esta actividad.

Rta: Es necesario, solicitar el favor al operador el valor que se debe poner para proyectar sobre este ITEM en la orden de servicio. Dado que como se respondio en el punto de los buses, dende el MEN no conocemos el costo de este servicio al ser intermunicipal.

Cordial saludo,



Jenny Milena Pinzón Farfán

Programa Todos a Aprender

Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN

www.mineducacion.gov.co

De: Andrea Penagos <apenagos@scain.co>
Fecha: martes, 17 de noviembre de 2020, 1:46 p. m.
Para: Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>, Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>, Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>
CC: Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>, Patricia Patiño <ppatino@scain.co>, Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>, Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scain.co>
Asunto: P143 -MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Señores

Ministerio de Educación Nacional

Atn. Jorge Enrique Celis Giraldo

Supervisor de Contrato

Ciudad

Referencia. *Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR. 1247901 DE 2019.*

Asunto: P143 -MEN-1247901-00204-2020 observaciones a la solicitud de evento SE043 Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas.

Respetados Señores

A continuación, se remiten observaciones relacionadas con los documentos de la SE043:

PRESUPUESTO

- Respecto a los colores dispuestos en varios de los requerimientos (amarillo, rojo y verde) agradecemos indicar su intención para comprender el presupuesto.

- El documento de memorias está planteado para el 21 de noviembre, sin embargo, el evento se desarrolla del 23 al 25 de noviembre de 2020, aclarar.

- Los requerimientos incluidos en OTROS REQUERIMIENTOS tales como (purificación de buses, purificación de habitaciones y puntos de desinfección en finca) están contemplados solo para el 21 de noviembre de 2020, estas actividades se contemplan solo ejecutarse para Bogotá? O también se contempla realizar del 23 al 25 de noviembre de 2020. Agradecemos aclarar la información.

- Ajustar las observaciones para los conceptos de purificación buses y purificación habitaciones, están intercambiadas.

- De acuerdo con la reunión y teniendo en cuenta que la alimentación en la finca los días 23 al 25 estarán a cargo de la comunidad indígena se sugiere incluir estos ítem en pagos a terceros de acuerdo con la propuesta que presente la comunidad indígena al Consocio.

- El transporte (categoría 140) del tarifario está contemplado para transporte local, el solicitado es Bogotá-Silvania-Bogotá, se debe incluir en otros requerimientos

- El alojamiento en Silvania (categoría 144-145) se sugiere incluir en pagos a terceros de acuerdo con la propuesta que presente la comunidad indígena al Consorcio.

- El salón con dotación en Silvania (categoría 151) se sugiere incluir en pagos a terceros de acuerdo con la propuesta que presente la comunidad indígena al Consorcio.

- El sonido (categoría 38) se debe incluir como valor agregado, por lo anterior, no contempla costo.

- El computador (categoría 121) se debe incluir como valor agregado, por lo anterior, no contempla costo.

- El video beam (categoría 123) se debe incluir como valor agregado, por lo anterior, no contempla costo.

- Se solicita incluir propuesta, hoja de vida, Rut y cuenta bancaria de Ángela Patricia Valencia Salas

- El Call Center se encuentra incluido en el tarifario como categoría 86 (Llamadas de confirmación asistencia,) se solicita incluir como costo directo (parte superior del formato de presupuesto).

- Dado que está establecida la realización de avanzada, es necesario incluir en otros requerimientos el valor del transporte de acuerdo con el número de personas previstas para esta actividad.

Teniendo en cuenta que la interventoría no cuenta para esta finalización de año con la bolsa de gastos reembolsables, no se podrá realizar acompañamiento in situ para la verificación del cumplimiento de los requerimientos establecidos y aprobados en la solicitud.

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El vie., 13 nov. 2020 a las 16:58, Patricia Patiño (<ppatino@scain.co>) escribió:

> Buenas tardes
>
> Reenvío para revisión y observaciones a los documentos de la SE 043 Plan Nacional Decenal de Lenguas ONIC, para ser socializadas en reunión del martes 16 de noviembre a las 10:00 a.m.
>
> El correo ya cuenta con consecutivo y la información se encuentra cargada en la carpeta del evento.
>
> *Cordialmente,*
>
> ***Olga Patricia Patiño R.***
>
> *Coordinadora Operativa*

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Ofc. 704 Bogotá, Colombia

Tel.: 4862030 - 7954270 Ext.: 135

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

De: Jenny Milena Pinzon Farfan [mailto:Jpinzon@mineducacion.gov.co]
Enviado el: viernes, 13 de noviembre de 2020 12:54 p. m.
Para: Milena Saavedra
CC: Jorge Enrique Celis Giraldo; Oscar Orlando Melo patiño; Patricia Patiño; Juan Pablo Trujillo Talero
Asunto: SE 43 Plan Nacional Decenal de Lenguas ONIC

Buenas tardes,

De manera cordial envío la SE 43 Plan Nacional Decenal de Lenguas ONIC, evento a realizarse del 21 al 28 de noviembre, para su revisión y observaciones.

Cordial saludo,

Jenny Milena Pinzón Farfán

Programa Todos a Aprender

Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN

www.mineducacion.gov.co

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal

caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

--

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

--

Quedo atenta a sus comentarios,

Mil gracias

--



--
Fabio Cañón Aguilar
Coordinador Zona 5
Consorcio Logística MEN 2020-2021
Móvil (57) 3152298584
PBX (571) 7624737
Correo coordinadorzona5@logisticapta.co

--
Fabio Cañón Aguilar
Coordinador Zona 5
Consorcio Logística MEN 2020-2021
Móvil (57) 3152298584
PBX (571) 7624737
Correo coordinadorzona5@logisticapta.co

--
Fabio Cañón Aguilar
Coordinador Zona 5
Consorcio Logística MEN 2020-2021
Móvil (57) 3152298584
PBX (571) 7624737
Correo coordinadorzona5@logisticapta.co

--
Fabio Cañón Aguilar
Coordinador Zona 5
Consorcio Logística MEN 2020-2021
Móvil (57) 3152298584
PBX (571) 7624737
Correo coordinadorzona5@logisticapta.co

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

--

--

Fabio Cañón Aguilar
Coordinador Zona 5
Consorcio Logística MEN 2020-2021
Móvil (57) 3152298584
PBX (571) 7624737
Correo coordinadorzona5@logisticapta.co

---

4 adjuntos



image001.png
31K



image002.png
23K



image003.png
31K



image004.png
23K